



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**3 AANPASSEN VAN HET REGLEMENT INZAKE DE VERDELING VAN DE TOELAGE TER BEVORDERING VAN DE PARTICIPATIE EN SOCIALE ACTIVERING VAN CLIENTEN**

DE RAAD, IN OPENBARE ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

**JURIDISCHE GROND**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikel 52, 4°.

Het koninklijk besluit van 15 februari 2016 houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de diensten van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2016.

Omzendbrief van 20 december 2016 betreffende de toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers vanaf 2017.

Raadsbeslissing van de zitting van 24 november 2016 houdende de aanpassing van het reglement inzake de verdeling van de socio-culturele participatie.

**MOTIVERING**

In de omzendbrief van 20 december 2016 wordt van de kleine OCMW's vanaf 2017 niet langer verwacht dat zij het totaalbedrag opsplitsen en zo ook specifiek kinderarmoede bestrijden. Het volledig toegekende bedrag kan vrij besteed worden binnen de kruitlijnen van het uitvoeringsbesluit. De bedoeling hiervan is om de kleine OCMW's soepelheid te bieden bij de besteding van de toelage. Door deze aanpassingen in de omzendbrief kan punt 1 bij fase 1 van het OCMW-reglement aangepast worden en dient niet langer een opsplitsing in artikel 4 en artikel 6 te gebeuren.

De sociale dienst adviseert om bij fase 1, punt 2, het bedrag aan spaargelden op te trekken van 750 euro naar 1.500 euro.

Na beraadslaging

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** Het reglement inzake de toekenning en de verdeling van subsidies voor de participatie en sociale activering van cliënten wordt aangepast en vastgesteld zoals vermeld in bijlage.

**Art. 2:** Dit aangepast reglement geldt voor de verdeling van de toelagen met betrekking tot het kalenderjaar 2018 en volgende.

## BIJLAGE

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 september 2018 betreffende de goedkeuring van het reglement inzake de toekenning van staatssubsidies aan OCMW-cliënteel ter bevordering van hun participatie en sociale activering.

### REGLEMENT INZAKE DE TOEKENNING VAN STAATSSUBSIDIES AAN O.C.M.W.-CLIËNTEEL TER BEVORDERING VAN HUN PARTICIPATIE EN SOCIALE ACTIVERING

Op basis van het koninklijk besluit houdende toekenning van een financiële tegemoetkoming aan bepaalde openbare centra voor maatschappelijk welzijn als gevolg van de hervorming van de maatregelen ter bevordering van de participatie en de sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening.

#### Artikel 1: Doelgroep

##### Fase 1:

1. De cliënten in budgetbeheer en budgetbeheer in een collectieve schuldbemiddeling.
2. Cliënten die over meer dan 1.500 euro aan spaargelden beschikken, komen niet in aanmerking om te genieten van de maatregel.
3. Cliënten waarvan de sociale dienst weet heeft dat zij geen gebruik zullen maken van deze maatregel, worden niet opgenomen in de lijst van verdeling.

##### Fase 2:

De sociale dienst kan uitzonderlijk en steeds in gezamenlijk overleg uitzonderingen op deze doelgroep toestaan. Uitzonderingen kunnen enkel en alleen indien het gaat om cliënten die niet tot de bovenvermelde categorieën behoren, doch cliënten van het OCMW zijn.

#### Artikel 2

De sociale dienst zal ambtshalve nagaan wie in aanmerking komt en voor welke activiteiten en kosten.

#### Artikel 3: Criterium

De gerechtigden vermeld onder artikel 1 moeten op datum van hun gerechtigdheid (datum berekening door de sociale dienst) 3 maanden in budgetbeheer of collectieve schuldenregeling zijn.

#### Artikel 4: De verdeling van de maximale individuele toelage

De cliënten dienen geen eigen bijdrage te betalen.

1° In een eerste fase wordt de maximale individuele jaarlijkse subsidie als volgt berekend:  $x = \frac{YxA}{B}$

waarbij

X=de maximale jaartoeslag per dossier

Y=de totale jaarsubsidie of toeslag

B=het totaal aantal maanden budgetbeheer van alle betrokken dossiers in het betreffende jaar

A=het aantal maanden van één betrokken dossier in het betreffende jaar

2° In een tweede fase zullen op het einde van de referentieperiode de eventuele saldi over deze cliënten verdeeld worden bij wie de hen toegekende subsidie ontoereikend is. Deze saldi zullen over de in aanmerking komende cliënten verdeeld worden volgens de verdeelsleutel zoals vermeld in 1°, waarbij Y in dit geval staat voor het totale nog te verdelen saldo.

#### Artikel 5

Uitzonderingen op deze criteria kunnen te allen tijde gebeuren op basis van een maatschappelijk verslag, opgemaakt door de maatschappelijk assistent van het OCMW en in overleg met de sociale dienst.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

#### 4 EVALUATIE STRIJKWINKEL GRIJKOORT 2017-2018

Zie grafische weergave in bijlage.

De verantwoordelijke bij Grijskoort voor de strijkwinkel in Maarkedal, bezorgde een evaluatie van de strijkwinkel, van begin 2018 tot juli 2018. Uit de grafiek blijkt dat:

- Enkel in de maanden april en juli 2018 is er geen daling van het gebruik van de dienstencheques.
- Van januari tot en met april 2018 is er een stijging in de contante betalingen, vanaf mei 2018 valt een daling op te merken.

DE RAAD neemt kennis van de voorgelegde evaluatie.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**5 O.MA - EVALUATIE VAN DE INSCHRIJVINGEN, AANPASSING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT, GOEDKEURING FORMULIER MEDICATIE OP DOKTERSVOORSCHRIFT EN FORMULIER TOESTEMMING GEBRUIK BEELDMATERIAAL**

DE RAAD, IN OPENBARE ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

**JURIDISCHE GROND**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikel 52, 4°.

Besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

Besluit van de Vlaamse regering van 13 februari 2009 houdende de regeling van de melding aan Kind en Gezin van opvang op bestendige wijze, zoals gewijzigd bij besluit van 24 september 2010.

**MOTIVERING**

In de zitting van 28 september 2017 werd beslist dat er over de werking per kwartaal dient gerapporteerd worden aan de raad. Deze rapportering zal minstens het totaal aantal opgevangen kinderen, het aantal kinderen per school en het aantal kinderen dat geen school loopt in Maarkedal bevatten.

Totaal aantal kinderen vanaf januari tot en met juni 2018:

Voor januari: 93 kinderen verspreid over de 4 weken  
Voor februari: 90 kinderen verspreid over de 3 weken  
Voor maart: 83 kinderen verspreid over de 4 weken  
Voor april: 62 kinderen verspreid over de 2 weken  
Voor mei: 134 kinderen verspreid over de 5 weken  
Voor juni: 128 kinderen verspreid over de 4 weken

Aantal kinderen per school:

2	De Wante, vrije basisschool Schorisse	jan/18
9	Schorisse, Omer Wattez	jan/18
12	Etikhove, vrije basisschool	jan/18
2	Nukerke, De Kleine Reus	jan/18
4	Talentenboog, Vrije Basisschool Nukerke	jan/18

8	Maarke, De Kleine Reus	jan/18
3	De Wante, vrije basisschool Schorisse	feb/18
11	Schorisse, Omer Wattez	feb/18
16	Etikhove, vrije basisschool	feb/18
3	Nukerke, De Kleine Reus	feb/18
6	Talentenboog, Vrije Basisschool Nukerke	feb/18
6	Maarke, De Kleine Reus	feb/18
3	De Wante, Vrije Basisschool Schorisse	mrt/18
7	Schorisse, Omer Wattez	mrt/18
13	Etikhove Vrije basisschool	mrt/18
5	Nukerke, De Kleine Reus	mrt/18
8	Talentenboog, Vrije Basisschool Nukerke	mrt/18
8	Maarke, De Kleine Reus	mrt/18
2	De Wante, Vrije Basisschool Schorisse	apr/18
7	Omer Wattez Schorisse	apr/18
7	Vrije Basisschool Etikhove	apr/18
7	De Kleine Reus Nukerke	apr/18
7	De Kleine Reus Maarke	apr/18
8	Talentenboog Vrije Basisschool	apr/18
4	De Wante	mei/18
6	Omer Wattez Schorisse	mei/18
14	Vrije Basisschool Etikhove	mei/18
10	De Kleine Reus Nukerke	mei/18
8	Talentenboog Vrije Basisschool	mei/18
8	De Kleine Reus Maarke	mei/18

Voor het aantal kinderen per school voor juni laten de cijfers nog op zich wachten, omdat deze uit het nieuwe boekhoudpakket Alfa dienen gecapteerd te worden.

Er werden geen kinderen uit andere dan Maarkedalse scholen opgevangen.

Bij de start van het nieuwe schooljaar dringen zich een aantal wijzigingen in het huishoudelijk reglement op. Een ontwerp van de wijzigingen aan het reglement is in het administratief dossier gevoegd.

Bijkomend is er een formulier opgesteld m.b.t. medicatie op doktersvoorschrift en m.b.t. het gebruik van beeldmateriaal. Hiervoor wordt de goedkeuring gevraagd van de raad.

Na beraadslaging.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De Raad neemt kennis van de evaluatie van de inschrijvingen in de kinderopvang O.MA van januari 2018 tot en met juni 2018.

**Art.2 :** De Raad keurt het aangepaste huishoudelijk reglement, het formulier medicatie op doktersvoorschrift en het toestemmingsformulier mbt gebruik van beeldmateriaal, als bijlagen toegevoegd, goed.

**BIJLAGE**



Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 september 2018 betreffende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement O.MA.

## HUISHOUELIJK REGLEMENT O.MA (OPVANG MAARKEDAL)

### Artikel 1: Algemeen

#### **Organisator**

Het OCMW van Maarkedal is de organisator van de buitenschoolse kinderopvang op woensdagnamiddag, genaamd O.MA (Opvang Maarkedal).

Dienst: Sociale Dienst - Kinderopvang  
Adres: Nederholbeekstraat 1 te 9680 Maarkedal  
Website: [www.maarkedal.be](http://www.maarkedal.be)

#### **Verantwoordelijke**

Maatschappelijk werkster Patsy Larno is verantwoordelijk voor O.MA. Bij afwezigheid wordt zij vervangen door de maatschappelijk werkers Conny Goeminne en Bart Vandenabeele.

#### **Contactgegevens**

Dienst: OCMW Maarkedal, Sociale Dienst – Kinderopvang  
Adres: Nederholbeekstraat 1, 9680 Maarkedal  
Tel.: 055 33 46 68 (Patsy – Bart) – 055 33 46 67 (Conny) – 055 33 46 40 (Onthaal)  
E-mail: [kinderopvang@ocmwmaarkedal.be](mailto:kinderopvang@ocmwmaarkedal.be)

Openingsuren Sociale Dienst – Kinderopvang:  
Maandag tot en met vrijdag van 8 tot 12 uur  
Woensdag- en vrijdagnamiddag van 13 tot 16.30 uur  
(aangepaste openingsuren in juli en augustus: woensdag- en vrijdagnamiddag van 12.30 tot 14.30 uur)

#### **Locatie**

Naam: GBS Maarkedal De Kleine Reus – afdeling Maarke  
Adres: Maarkeweg 61 te 9680 Maarkedal  
Tel.: 055/31.76.13

De opvang is open op woensdagnamiddag van 12 tot 18 uur (uitgezonderd op feestdagen en schoolvakanties).

#### **Bereikbaarheid in noodgevallen**

In geval van nood kan je op woensdagnamiddag bellen naar de opvanglocatie in de GBS Maarkedal De Kleine Reus – afdeling Maarke op 055/31 76 13.

Je kan op woensdagnamiddag, tot 16.30 uur, de verantwoordelijke maatschappelijk werkster Patsy Larno bereiken op 055/33 46 68 (Bij afwezigheid op 055/33 46 67 of 055/33 46 40 (onthaal)).

### Artikel 2: Doelgroep

De buitenschoolse kinderopvang richt zich tot:

- Kinderen die schoolgaan in het kleuter- en lager onderwijs van alle onderwijsnetten in Maarkedal
- Kleuters en lagere schoolkinderen die op Maarkedal gedomicilieerd zijn (of hun ouders in het geval van co-ouderschap) en niet in Maarkedal school lopen.

### Artikel 3: Inschrijven, reserveren en annuleren

#### **Inschrijven**

Voor elk opgevangen kind moet een inschrijvingsformulier ingevuld worden, voorafgaand aan het eerste opvangmoment. Dit moet per kind en **per schooljaar** slechts één keer ingevuld worden. Indien er zich wijzigingen voordoen (onder andere gegevens over de gezondheid van het kind, gegevens over de behandelende arts(en), telefoonnummers,...), moet er onmiddellijk een nieuw inschrijvingsformulier ingevuld worden.

De inhoud van het inschrijvingsformulier omvat onder meer:

- De identificatiegegevens van de ouders en het kind
- De bereikbaarheidsgegevens van de ouders en de behandelende arts(en)
- De specifieke aandachtspunten over de gezondheid en de manier van omgaan met het kind
- De personen die het kind mogen ophalen.

Het inschrijvingsformulier wordt, samen met de goedkeuring van het huishoudelijke reglement en het toestemmingsformulier voor beeldmateriaal (bijlage 1), digitaal via de website [www.maarkedal.be](http://www.maarkedal.be) ingevuld. De inschrijving is pas definitief nadat alle documenten werden ingevuld. Kinderen waarvan de formulieren niet in orde zijn, kunnen geweigerd worden.

### ***Reserveren en annuleren***

De inschrijving van het kind dient te gebeuren ten laatste de dinsdag voorafgaand aan de woensdagnamiddag, vóór 16 uur.

Ouders die hun kind ingeschreven hebben en die na dinsdag 16 uur annuleren of die geen gebruik maken van de opvang zullen een vergoeding betalen ten bedrage van 6 euro, tenzij zij dit om reden van ziekte van het kind dienen te doen. Deze ziekte zal moeten gestaafd worden aan de hand van een medisch attest. Andere gemotiveerde afwezigheden zullen aan het Vast Bureau worden voorgelegd.

### **Artikel 4: Breng- en afhaalmoment**

De gemeente Maarkedal staat in voor het rechtstreekse vervoer van de kinderen van de scholen van Etikhove en Nukerke naar de locatie van de buitenschoolse opvang. De kinderen uit 'De Wante' en uit 'Omer Wattez' worden vervoerd met de bus van de Omer Wattez School in Schorisse. Deze kosten worden eveneens gedragen door het OCMW van Maarkedal.

De kinderen worden tijdens het vervoer begeleid door 1 begeleid(st)er en de buschauffeur.

De kinderen die niet in Maarkedal school lopen, kunnen geen beroep doen op rechtstreeks vervoer vanuit hun school naar de locatie van de kinderopvang. Zij dienen op eigen kracht naar de GBS De Kleine Reus in Maarke gebracht te worden.

De kinderen brengen hun lunchpakket en eventueel een drankje mee. Er worden geen warme maaltijden voorzien.

De ouders dienen de openingsuren van de opvang te respecteren. Als men niet voor sluitingstijd het kind kan afhalen, verwittigt men de opvang op 055/31 76 13.

De kinderen worden enkel meegegeven met de personen die vermeld staan op het inschrijvingsformulier.

Indien het kind ten laatste een half uur na het voorziene sluitingsuur niet wordt afgehaald en indien er niemand kan bereikt worden, zal de politie verwittigd worden. De politie zal zich over het kind ontfermen en actief de ouders proberen op te sporen. De politie wordt ook ingeschakeld wanneer zowel het kind de toegang tot de bus/opvang ontzegd wordt alsook wanneer niemand te bereiken is.

### **Artikel 5: Verzekeringen**

Kinderen zijn tijdens de buitenschoolse kinderopvang verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Zijn niet verzekerd: opzettelijke toegebrachte schade aan materialen of het opzettelijk toebrengen van lichamelijke letsel(s) bij derden, deze kosten zijn ten laste van de ouders.

In geval van een ongeval dient het formulier van Ethias (“aangifteformulier verzekering tegen lichamelijke ongevallen”) ingevuld te worden en binnen gebracht te worden binnen de 24 uur na het ongeval bij de verantwoordelijke van het OCMW, Patsy Larno, of bij de maatschappelijk werkers die haar vervangen bij afwezigheid.

#### **Artikel 6: Ziekte**

Alle medische problemen van het kind die niet gezien kunnen worden, dienen gemeld te worden, in het bijzonder als er extra moet opgelet worden of er een gevaar kan zijn voor anderen. Er moet ook gemeld worden wanneer het kind medicatie krijgt.

Een ziek kind kan niet in de opvang terecht. We geven als tip graag mee dat men best op voorhand nadenkt over opvang, als het kind onverwachts ziek zou worden.

Medicatie dient zoveel mogelijk thuis toegediend te worden. De opvang geeft enkel medicatie als het echt nodig en haalbaar is. Moet de opvang toch medicatie geven? Dat kan enkel op voorschrift van een arts. Laat het aanvraagformulier (bijlage 2) om medicatie toe te dienen, invullen en bezorg het aan de verantwoordelijke Patsy Larno of de maatschappelijk werkers die haar vervangen bij afwezigheid.

Op het attest staat:

- Naam van de medicatie
- Naam van de arts
- Naam van het kind
- Dosering en wijze van toediening
- Wijze van bewaren
- Einddatum en duur van de behandeling

U of een persoon die u vervangt, bent altijd bereikbaar als uw kind in de opvang is.

Bij een ongeval of ingeval van nood tijdens de opvang worden de personen die vermeld zijn op het inschrijvingsformulier zo snel mogelijk gewaarschuwd. Indien nodig wordt een arts of de hulpdiensten gebeld. Je betaalt voor alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt.

#### **Artikel 7: Recht op respect voor de privacy/bescherming van de persoonlijke levenssfeer**

Het OCMW vraagt bij de inschrijving en tijdens de opvang van je kind persoonsgegevens op die nodig zijn voor de werking van de opvang. Het betreft administratieve gegevens van het kind, de ouders en het gezin en relevante sociale of medische gegevens. Deze gegevens worden vernietigd zodra ze niet meer noodzakelijk zijn in het kader van de toepasselijke regelgeving.

Overeenkomstig de Europese privacywetgeving heb je als ouders recht op toegang tot deze persoonsgegevens van je kind, jezelf of je gezin en kan je de verbetering ervan vragen. Het OCMW verbindt zich ertoe om de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de persoonsgegevens te waarborgen.

In de kinderopvang worden er foto's en filmpjes gemaakt van groepsactiviteiten. Deze worden gebruikt om de activiteiten en de werking van de opvang kenbaar te maken aan ouders van de kinderen die naar de opvang komen, geïnteresseerde toekomstige gezinnen, medewerkers van deze of andere kinderopvangvoorzieningen. Voor het gebruik van foto's en filmpjes waarbij jouw kind herkenbaar in beeld komt vragen we eerst jouw schriftelijke toestemming (zie hoger).

#### **Artikel 8: Doel en rechtsgrond van de verwerking van de persoonsgegevens**

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt in het kader van de werking van de opvang, de klantenadministratie, de facturatie en wanneer dat nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst. Deze overeenkomst kan niet nageleefd noch uitgevoerd worden zonder die persoonsgegevens.

Als ouder heb je recht op informatie en toegang tot deze gegevens. Je kan vragen om de gegevens in te zien en er iets aan te verbeteren, door een mail te sturen naar [kinderopvang@ocmwmaarkedal.be](mailto:kinderopvang@ocmwmaarkedal.be). Je kan ons een kopie van je persoonsgegevens opvragen.

**Artikel 9: Functionaris voor de gegevensbescherming**

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt onder toezicht van onze informatieveiligheidsconsulent. Deze is bereikbaar via [privacy@maarkedal.be](mailto:privacy@maarkedal.be).

**Artikel 10: Klachtenbehandeling**

Heb je bedenkingen, opmerkingen of klachten? Bespreek ze in de eerste plaats met de coördinator ter plaatse of de verantwoordelijke in het OCMW. Samen zoeken we naar een oplossing.

Ben je niet tevreden met de oplossing? Dan kan je een klacht indienen. Je kan je klacht in een brief bezorgen aan de organisator OCMW Maarkedal, Nederholbeekstraat 1 te 9680 Maarkedal. Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en binnen een termijn van dertig dagen beantwoord.

Ben je niet tevreden over de wijze waarop de dienst je klacht betreffende de schriftelijke overeenkomst of afrekening heeft behandeld, dan kan je dit melden aan de Federale Consumentenombudsdienst (e-mail: [klachten@consumentenombudsdienst.be](mailto:klachten@consumentenombudsdienst.be)).

Ben je niet tevreden over de manier waarop wij je persoonsgegevens bijhouden of verwerken? Meld het aan de Vlaamse Toezichtcommissie VTC via mail aan [toezichtcommissie@vlaanderen.be](mailto:toezichtcommissie@vlaanderen.be) of schriftelijk aan Vlaamse Toezichtcommissie, Havenlaan 88, 1000 Brussel. Gebruik hiervoor het modelformulier van de VTC (<http://vtc.corve.be/klachten.php>).

**Artikel 11: Tarief**

Er wordt per maand gefactureerd.

Het tarief is 1,00 € per begonnen half uur. Bij het afhalen van je kind dien je het aanwezigheidsregister te ondertekenen. Op basis hiervan zal, de eerstvolgende maand volgend op deze waarin je kind van de opvang genoot, een factuur worden opgemaakt.

Voor kinderen die te laat worden afgehaald, zal een vergoeding van € 2,00 per begonnen kwartier worden aangerekend.

De factuur moet binnen 30 dagen na de factuurdatum betaald worden. Bij niet-betaling wordt het kind de toegang tot de bus/opvang ontzegd.

Fiscale attesten worden enkel opgestuurd als de inschrijving (zie punt 3) in orde is en als alle facturen betaald zijn.

**Artikel 12: Wederzijdse afspraken**

Als het huishoudelijk reglement niet wordt nageleefd, kan het OCMW de opvang van het kind eenzijdig beëindigen. Voor die aangelegenheden waarin het huishoudelijk reglement niets voorziet, beslist de OCMW-Raad.

Van gedrag dat in de opvang niet langer aanvaardbaar is, wordt door de verantwoordelijke een verslag opgemaakt en voorgelegd aan de OCMW-Raad, die de beslissing kan nemen om de opvang éézijdig te beëindigen. Onder andere pestgedrag, verbaal geweld, gebruik van vieze woorden, fysiek geweld,...kan niet getolereerd worden.

Zowel de verantwoordelijke als de begeleid(st)ers ter plaatse dienen zich aan het beroepsgeheim te houden, vertrouwelijke informatie mag niet worden doorgegeven. Omwille van de professionele vertrouwensband, is discretie vereist.

**Artikel 13: Communicatie**

Ouders en kinderbegeleid(st)ers moeten elkaar op de hoogte houden, afspraken maken, zaken overleggen. Een goede communicatie is immers in het belang van het kind.

**Artikel 14: Veiligheid**

De toegang tot de opvanglocaties wordt zo veilig mogelijk gemaakt. Wij trachten dat niemand de lokalen en buitenruimten van de opvang ongemerkt kan binnenkomen. Ook aan de ouders of de personen die de kinderen afhalen, vragen we om steeds alle deuren te sluiten bij het binnenkomen en bij het verlaten van de opvanglocatie.

Tenslotte wensen wij te vermelden dat de dienst een streng beleid voert betreffende preventie, detectie en aanpak van grensoverschrijdend gedrag. Hieronder verstaan wij "elk bedreigend of gewelddadig gedrag met zowel actieve of passieve betrokkenheid van het kind, van lichamelijke, emotionele en/of seksuele aard, en dit door een volwassene die in een vertrouwens- en/of gezagsrelatie staat waardoor schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan het kind". Grensoverschrijdend gedrag wordt niet getolereerd en bij inbreuk zal er streng opgetreden worden.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 september 2018 betreffende de goedkeuring van het formulier m.b.t. het gebruik van beeldmateriaal.

## TOESTEMMING GEBRUIK BEELDMATERIAAL

### **Algemeen beeldmateriaal (= niet gericht beeldmateriaal)**

In de opvang worden foto's en filmpjes van groepsactiviteiten - al dan niet met ouders - gemaakt, die gebruikt worden om in het algemeen informatie te verstrekken over de activiteiten en de werking van de opvang.

### **Portretten (= gericht beeldmateriaal)**

Wij, ouders (wettelijke vertegenwoordigers) van ..... geven toestemming voor het maken en publiceren van gericht beeldmateriaal van ons kind tijdens de opvang:

- in de opvanglokalen als herkenningspunt voor kinderen en ouders
- op onze publieke websites en sociale mediakanalen, zijnde
  - de publieke website
  - de openbare facebook
  - de media (krantenartikel of televisie-uitzending om aspecten van de kinderopvang bekend te maken aan een ruimer publiek)
- voor promotionele doeleinden (folder, de gemeentelijke nieuwsbrief en jaarverslagen om de werking van de kinderopvang bekend te maken aan een ruimer publiek)
- in functie van de pedagogische werking van de organisator, zijnde
  - interne vorming van medewerkers om de kwaliteit van de werking te verbeteren
  - bespreking betreffende het opvolgen van het welbevinden en betrokkenheid van kinderen
  - het opnemen in documenten en knutselwerkjes die worden meegegeven aan ouders en/of bezoekers om te tonen hoe het eraan toe gaat in de kinderopvang
  - gebruik door stagelopende leerlingen in schoolopdrachten.

De opvang bewaart het beeldmateriaal niet langer dan nodig.

Wat je vandaag beslist is niet noodzakelijk vaststaand voor heel de opvangperiode. Je kan op elk moment je beslissing herzien. Als ouder heb je recht op informatie, toegang, verbetering en verzet. Elke ouder (wettelijke vertegenwoordiger van kind) heeft het recht beeldmateriaal van zijn kind te laten verwijderen van alle door de opvang beheerde media, zonder opgave van reden.

Wil je je rechten uitoefenen of heb je nog vragen? Contacteer hiervoor de verantwoordelijke.

Handtekening ouder(s):

.....

Datum: .....

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 september 2018 betreffende de goedkeuring van het formulier m.b.t. medicatie op doktersvoorschrift.

**TOEDIENING MEDICATIE OP DOKTERSVOORSCHRIFT**

Mijn kind moet in de opvang medicatie gebruiken op doktersvoorschrift.

Wanneer je wenst dat O.MA er op toeziet dat je kind tijdens de woensdagnamiddagopvang bepaalde medicatie inneemt op doktersvoorschrift, dien je vooraf onderstaand formulier in te vullen. Let wel dat het deel aangeduid met "in te vullen door de arts" ook effectief door een arts wordt ingevuld. Zonder handtekening en stempel van de arts wordt dit formulier niet als geldig beschouwd.

Indien de periode waarbinnen het medicijn wordt ingenomen langer duurt dan de voorgeschreven periode ingevuld door een arts, dient een nieuw formulier te worden ingediend.

Ook bij een wijziging van therapie of medicatie moet er een nieuw formulier ingevuld worden.

**Rubriek 1 - in te vullen door de ouders\*/wettelijke voogd**

Voornaam en naam ouders/wettelijke voogd \_\_\_\_\_

Voornaam en naam kind \_\_\_\_\_

Telefoonnummer ouders/wettelijke voogd \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening ouders/wettelijke voogd \_\_\_\_\_

.....

**Rubriek 2 - in te vullen door de arts**

Medicatie voorgeschreven

door: \_\_\_\_\_ (voornaam en naam arts)

voor: \_\_\_\_\_ (voornaam en naam kind)

Telefoonnummer van de arts \_\_\_\_\_

Naam medicatie	Dosering	Tijdstip en wijze toedienen	Duur (van/tot)	Wijze van bewaren


Datum

.....

Handtekening arts

.....

Stempel

.....

*\* de term 'ouders', staat voor 'ouders, ouder, pleegouders, wettelijke voogd, persoon aan wie het kind is toevertrouwd'*

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE







Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**6 BIJSTURING VAN DE GUNNING VAN DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR DE AANKOOP EN PLAATSING VAN 2 AIRCO'S IN HET WZC TER GAUWEN**

DE RAAD, IN OPENBARE ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Artikels 51 en 52 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

**JURIDISCHE GROND**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

**MOTIVERING**

In het kader van de opdracht "Aankoop en plaatsing van 2 airco's - Woonzorgcentrum Ter Gauwen" werd een bestek met nr. 2018/036 opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op 4.958,67 euro excl. btw of 5.999,99 euro incl. 21% btw.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn verleende in zitting van 31 mei 2018 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure voor deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn besliste tevens in zitting van 31 mei 2018 om de plaatsingsprocedure te starten en de voorgestelde ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure.

Er werden 3 offertes ingediend en op 28 juni 2018 stelde de ontwerper het verslag van nazicht van de offertes op.

De ontwerper stelde voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bieder (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Pro Energy Solutions bvba, Manewaarde 44 te 9880 Aalter, tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van 3.874,80 euro excl. btw of 4.107,29 euro incl. btw mits het verkrijgen van een visum.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien onder de investeringsenveloppe IE-21 van het budget 2018.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gunde de overheidsopdracht voor de aankoop en plaatsing van 2 airco's in het WZC Ter Gauwen in zitting van 28 juni 2018 tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van 3.874,80 euro excl. btw of 4.107 euro incl. btw 6%.

Naar aanleiding van de controle van de factuur werd echter vastgesteld dat volgens de geldende btw-regels geen gebruik kan gemaakt worden van het verlaagd tarief van 6%.

Het WZC Ter Gauwen komt wel in aanmerking voor aanrekening van het verlaagd tarief van 12% en dit om volgende redenen:

Uit het KB 20 BTW, tabel B, X, §1,

A) 1° blijkt dat het verlaagd tarief van 12% van toepassing is op de verblijfsinrichtingen voor bejaarden welke door de bevoegde overheid zijn erkend in het kader van de wetgeving inzake bejaardenzorg;

B) Voor zover betrekking op verstrekte werken in onroerende staat aan het eigenlijke gebouw.

Daartoe werd in de mail van 31 juli aan Pro Energy de vraag gesteld voor een correct opgestelde factuur aan het btw-tarief van 12%. Ter staving van de te herwerken factuur, en eventuele controle door de btw-administratie, werden volgende documenten bezorgd:

- Besluit van de administrateur-generaal tot erkenning van een woonzorgcentrum en centrum voor kortverblijf van 25 februari 2011 (CE 979 en KCE 979);
- Besluit van de administrateur-generaal tot verlenging van erkenning van een rust- en verzorgingstehuis van 21 maart 2014 (VZB 2503);
- Raadsbeslissing van 20 mei 2010: Woonzorgcentrum Ter Gauwen – datum officiële ingebruikname WZC zijnde maandag 27 september 2010.

In de mail van 28 augustus 2018 mochten we kennis nemen van de nieuwe factuur voor een bedrag van 3.874,80 euro exclusief btw of 4.339,78 euro inclusief btw 12%.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad neemt akte van deze aangepaste factuur.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Algemeen directeur,

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**7 MONDELINGE VRAGEN EN MEDEDELINGEN**

Er worden geen mondelinge vragen gesteld.

Er zijn geen mededelingen.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**8 GOEDKEUREN VAN HET VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DONDERDAG 28 JUNI 2018**

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, keurt unaniem het verslag van de zitting van donderdag 28 juni 2018 goed.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.1. Angelique Maes

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Artikel 58, § 2 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

MOTIVERING

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 24 augustus 2018, waarbij aan Angelique Maes een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 622,42 euro, onder de vorm van de ten laste name van de verplichte verzekering bij de mutualiteit en de bijdragen voor het jaar 2016, 2017 en 2018.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 24/08/2018, waarbij aan Angelique Maes, wonende Pierestraat 22 te 9688 Maarkedal, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 622,42 euro, onder de vorm van de ten laste name van de verplichte verzekering bij de mutualiteit en de bijdragen voor het jaar 2016, 2017 en 2018

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**

**24/08/2018**

**Personalia:**

Naam: Angelique Maes

Geboortedatum: 27/04/1974

Rijksregisternummer: 74.04.27 110-80

Adres: Pierestraat 11, 9688 Maarkedal

Feitelijke verblijfplaats Abdijstraat 2, 9500 Geraardsbergen (Crisisopvang)

Gezins situatie: Alleenstaande met een zontje ter hare laste

Beroep: /

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.  
Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.  
Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Mevr. Angélique Maes was tot voor kort samenwonend met Dhr. Van Damme Sven. Betrokkene beviel op 28/07/2018 van een zoontje zonder dat haar vriend hiervan op de hoogte was. Zij verbleef tot en met 12/08/2018 in het algemeen ziekenhuis te Oudenaarde. Vanaf 13/08/2018 verblijft zij in het crisisopvangcentrum 'De Aansluiting' te Geraardsbergen.

Ondertussen diende mevrouw een aanvraag in tot het bekomen van het recht op maatschappelijke integratie, zijnde een leefloon als persoon met een gezin ter hare laste.

Tijdens de ziekenhuisopname bleek ook dat mevrouw niet meer in regel is met de ziekteverzekering. Uit het sociaal onderzoek blijkt dat mevrouw zowel haar verplichte verzekering, haar bijdragen 2016 tot en met 2018 en de zorgverzekering 2016 tot en met 2018 niet betaald heeft.

In het totaal gaat dit over een bedrag van 772,42 euro. De voorzitter besliste om hiervan € 622,42 euro ten laste te nemen.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) Aan Angélique Maes, een éénmalige terugvorderbare financiële steun toe te kennen in de vorm van ten laste name van de ten laste name van de verlichte ziekteverzekering en de bijdragen van 2016 tot en met 2018 ten bedrage van 622,42 euro.
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde terug te vorderen, vanaf 01/09/2018, naar rato van 50,00 euro per maand .
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Algemeen directeur,

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.2. Christine Denayer

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, artikel 58, § 2.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

MOTIVERING

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 14/08/ 2018, waarbij aan Christine Denayer een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 14/08/2018, waarbij aan Christine Denayer, wonende Weitstraat 5, 9681 Nukerke, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**

**14/08/2018**

**Personalia:**

Naam: Denayer Christine

Geboortedatum: 22/02/1951

Rijksregisternummer: 51.02.22-128.06

Adres: Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Feitelijke verblijfplaats Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Gezinssituatie: alleenstaande

Beroep: gepensioneerd

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Op maandag 13 augustus 2018 rond 5u ' s morgens overlijdt onverwachts Nico Bauwens in zijn slaap aan een hartstilstand. Christine Denayer, Nico's moeder blijft hierdoor alleen achter. Omdat zowel de budgetbeheerrekening als de afnamerekening zijn geblokkeerd vraagt betrokkene dringende steun onder de vorm van leefgeld ten bedrage van 50 euro.

Zodra de rekeningen zijn vrijgegeven of zodra het pensioengeld van Mevr. Denayer op de nieuwe rekening is over gestort zal het bedrag worden terug gevorderd.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) 50 euro leefgeld toe te kennen om mevr. Denayer te voorzien in haar basisbehoeftes
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde in schijven van 50 euro terug te vorderen, vanaf het ogenblik het geblokkeerde rekeningbedrag wordt overgestort naar de nieuwe rekening of het wettelijke pensioen wordt gestort op de nieuwe rekening, voor de totale som van 50 euro.
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.3. Christine Denayer

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, artikel 58, § 2.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

**MOTIVERING**

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 22/08/ 2018, waarbij aan Christine Denayer een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 22/08/2018, waarbij aan Christine Denayer, wonende Weitstraat 5, 9681 Nukerke, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**  
**22/08/2018**

Personalialia:

Naam: Denayer Christine

Geboortedatum: 22/02/1951

Rijksregisternummer: 51.02.22-128.06

Adres: Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Feitelijke verblijfplaats Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Gezinssituatie: alleenstaande

Beroep: gepensioneerd

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Betrokkene heeft wekelijks leefgeld nodig om zich te voorzien in haar basisbehoeften. Zolang haar pensioengeld dat gestort werd op 14/08/2018 op hun gemeenschappelijke rekening, niet is vrij gegeven of zolang Belfius de gevraagde 300 euro niet stort op de nieuwe rekening zal Christine wekelijks moeten voorzien worden van 50 euro leefgeld.

Zodra de rekeningen zijn vrijgegeven of zodra het pensioengeld van Mevr. Denayer op de nieuwe rekening is gestort zal het bedrag worden terug gevorderd.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) 50 euro leefgeld toe te kennen om mevr. Denayer te voorzien in haar basisbehoeftes
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde in schijven van 50 euro terug te vorderen, vanaf het ogenblik het geblokkeerde pensioengeld wordt doorgestort naar de nieuwe rekening of het wettelijke pensioen wordt gestort op de nieuwe rekening, voor de totale som van 50 euro.
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Algemeen directeur,

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.4. Christine Denayer

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, artikel 58, § 2.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

**MOTIVERING**

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 27/08/2018, waarbij aan Christine Denayer een terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 27/08/2018, waarbij aan Christine Denayer, wonende Weitstraat 5, 9681 Nukerke, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 50 euro, onder de vorm van de ten laste name van leefgeld.

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**  
**27/08/2018**

Personalialia:

Naam: Denayer Christine

Geboortedatum: 22/02/1951

Rijksregisternummer: 51.02.22-128.06

Adres: Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Feitelijke verblijfplaats Weitstraat 5, 9681 Maarkedal-Nukerke

Gezinssituatie: alleenstaande

Beroep: gepensioneerd

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Betrokkene heeft wekelijks leefgeld nodig om zich te voorzien in haar basisbehoeften. Zij stelt opnieuw de vraag om 50 euro te ontvangen voor boodschappen. Zolang haar pensioengeld dat gestort werd op 14/08/2018 op hun gemeenschappelijke rekening, niet is vrij gegeven of zolang Belfius de gevraagde 300 euro niet stort op de nieuwe rekening zal Christine wekelijks moeten voorzien worden van 50 euro leefgeld.

Zodra de rekeningen zijn vrijgegeven of zodra het pensioengeld van Mevr. Denayer op de nieuwe rekening is gestort zal het bedrag worden terug gevorderd.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) 50 euro leefgeld toe te kennen op 27/08/2018 om mevr. Denayer te voorzien in haar basisbehoeftes
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde in schijven van 50 euro terug te vorderen, vanaf het ogenblik het geblokkeerde pensioengeld wordt doorgestort naar de nieuwe rekening of het wettelijke pensioen wordt gestort op de nieuwe rekening, voor de totale som van 50 euro.
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.5. Erik Gusik

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, artikel 58, § 2.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

**MOTIVERING**

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 10 juli 2018, waarbij aan Eric Gusik een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 39,00 euro, onder de vorm van de ten laste name van een pyjama, 1 broek en één T-shirt.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 10 juli 2018, waarbij aan Eric Gusik, wonende Steenbeek 8 te 9688 Maarkedal, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 39 euro, onder de vorm van de ten laste name van een pyjama, één broek en één T-shirt.

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**

**10/07/2018**

Personalialia:

Naam: Gusik Eric

Geboortedatum: 23/12/1958

Rijksregisternummer: 58.12.23 001-29

Adres: Steenbeek 8, 9688 Maarkedal

Feitelijke verblijfplaats Steenbeek 8, 9688 Maarkedal

Gezinssituatie: Alleenstaande

Beroep: /

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.  
Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.  
Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Dhr. Eric Gusik is een alleenstaande man. Hij is woonachtig te 9688 Maarkedal, Steenbeek 8. Hij werd opgenomen in het ziekenhuis van Oudenaarde wegens een hartaanval. De sociale dienst van het ziekenhuis belde het OCMW op om mede te delen dat hij enkel over een vuile broek en een operatieschort beschikte. Ook Eric Gusik belde de sociale dienst op voor hetzelfde probleem. Betrokkene mocht normaal gezien op 10/07/2018 het ziekenhuis verlaten. Zowel de sociale dienst als betrokkene vroegen het OCMW om hulp. Hierop besliste de voorzitter om betrokkene te voorzien van een basis kledijpakket zodat betrokkene zich op een menswaardige manier huiswaarts kon begeven.

Betrokkene zit in budgetbeheer. De verleende steun van 39,00 euro zal via het budgetbeheer terug gestort worden naar het OCMW van Maarkedal.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) Aan Eric Gusik, een éénmalige terugvorderbare financiële steun toe te kennen in de vorm van ten laste name van de aankoop van één pyjama en 1 broek en 1 T-shirt ten bedrage van 39,00 euro.
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde terug te vorderen, vanaf 10/07/2018, voor de totale som van 39,00 euro.
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.6. Yvan Van Steenbrugge

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, artikel 58, § 2.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

**MOTIVERING**

De beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 10 juli 2018, waarbij aan Yvan Van Steenbrugge een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend, ten bedrage van 33,70 euro, onder de vorm van de ten laste name van een pyjama en drie T-shirts.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 10 juli 2018, waarbij aan Yvan Van Steenbrugge, wonende Pontstraat 13 te 9681 Maarkedal, een eenmalige, terugvorderbare steun werd toegekend ten bedrage van 33,70 euro, onder de vorm van de ten laste name van een pyjama en drie T-shirts.

Bijlage

**MAARKEDAL**

**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**

**10/07/2018**

Personalialia:

Naam: Van Steenbrugge Yvan

Geboortedatum: 23/05/1963

Rijksregisternummer: 63.05.23 219-61

Adres: Pontstraat 13, 9681 Maarkedal

Feitelijke verblijfplaats Pontstraat 13, 9681 Maarkedal

Gezinsituatie: Alleenstaande

Beroep: Arbeider

Bevoegdheid en juridische achtergrond :

Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.  
Het OCMW-decreet van 19 december 2008, art. 58 § 2.  
Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding en motivering :

Dhr. Van Steenbrugge Yvan is een alleenstaande man. Hij is woonachtig te 9681 Maarkedal, Pontstraat 13. Hij verblijft momenteel in de PAAZ afdeling van het AZ ziekenhuis te Ronse. Hij was verwaarloosd en had nauwelijks kledij aan toen hij werd binnen gebracht. Hij heeft geen familie meer, enkel een dementerende vader. Vanuit het ziekenhuis werd er opgemerkt dat betrokkene geen passende kledij bij zich heeft. Aangezien de woning niet mag/kan betreden worden werd er door de voorzitter beslist om een pyjama en drie T-shirts aan te schaffen voor betrokkene. Deze werden aangekocht bij de C&A te Oudenaarde. De kostprijs bedraagt 33,70 euro. De bankier van Dhr. Van Steenbrugge zal deze steun terug storten op de OCMW rekening.

Besluit bij hoogdringendheid :

- 1) Aan Yvan Van Steenbrugge, een éénmalige terugvorderbare financiële steun toe te kennen in de vorm van ten laste name van de aankoop van één pyjama en drie T-shirts ten bedrage van 33,70 euro.
- 2) Deze kosten van maatschappelijke dienstverlening integraal bij de begunstigde terug te vorderen, vanaf 01/08/2018, voor de totale som van 33,70 euro.
- 3) Deze beslissing ter bekrachtiging aan de Raad voorleggen in de eerstvolgende zitting.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**9 BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VOORZITTER GENOMEN BIJ HOOGDRINGENDHEID (7 DOSSIERS)**

9.7. Nico Bauwens

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM, BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE GROND

Artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

Artikel 14 van het decreet van 16 januari 2004.

Het reglement betreffende de ten laste name van een afscheidsplechtigheid voor een behoeftig persoon door het OCMW, goedgekeurd in de zitting van de Raad van 25 januari 2018.

**MOTIVERING**

Op maandag 13/08/2018 werd onze sociale dienst gecontacteerd door Marc Bauwens, nonkel van Bauwens Nico.

Dhr. Bauwens Nico was rond 5u overleden.

Nico Bauwens was een alleenstaande man. Hij woonde samen met zijn moeder mevr. Denayer Christine. Beide personen zijn in budgetbeheer bij de sociale dienst van het OCMW van Maarkedal. Betrokkene genoot een sociale uitkering vanwege de CM.

Het funerarium D'hondt bracht het lichaam weg en alle zaken voor de uitvaart worden door deze opgenomen.

Dhr. Bauwens werd donderdag dd. 16/08/2018 gecremeerd en uitgestrooid op het kerkhof van Etikhove. Begrafenisondernemer D'Hondt neemt dit op binnen de bepalingen door het OCMW aangegeven.

Er is reeds aan de CM via mail gevraagd om de uitkering te blokkeren. Zo kan de uitvaartkosten en kosten van crematie eventueel volledig of gedeeltelijk teruggevorderd worden op achterstallige inkomsten of sociale uitkeringen.

De voorzitter heeft bij hoogdringendheid op 13 augustus 2018 besloten dat de begrafenis kosten van wijlen Bauwens Nico door het OCMW ten laste genomen worden.

De Raad besliste in de zitting van 20 december 2017 om de overheidsopdracht inzake de ten laste name van een afscheidsplechtigheid voor een behoeftig persoon door het OCMW te herzien. Er werd aan de begrafenisondernemers gevraagd om bij een ten laste name door het OCMW vaste tarieven te hanteren.

De volgende vier begrafenisondernemers verklaarden zich akkoord met de nieuwe werkwijze en zullen volgende tarieven hanteren:

1. De Varen – Uitvaartcentrum, Hauwaart 37, 9700 Oudenaarde
2. Begrafenissen D'Hondt, Gentstraat 82, 9700 Oudenaarde

3. BQ Funerarium, Peperstraat 20, 9600 Ronse
4. Devos Begraffenissen, Fiertelmeers 29-61, 96 Ronse
  - 1.100 euro, exclusief BTW, voor een afscheidsplechtigheid zonder crematie.
  - 1.500 euro, exclusief BTW, voor een afscheidsplechtigheid, met crematie en uitstrooien.

De volgende dienstverlening is hierbij dan inbegrepen:

het overbrengen en alle formaliteiten, lichaamsverzorging en opmaak, lijkwade, de goedkoopste kist, kosten van het funerarium voor de ligdagen (onbeperkt), gebruik lijkwagen, een afscheidsplechtigheid met of zonder crematie, een houten kruis met vermelding van de naam of uitstrooien.

Op de factuur, gericht aan het OCMW betreffende de uitvaart van Nico Bauwens werd een toeslag aangerekend van 128 euro, exclusief BTW. Er diende namelijk een lijk-kist op maat gemaakt te worden aangezien betrokkene extreem zwaarlijvig was.

Hierover werden vooraf met de begrafenisondernemers geen afspraken gemaakt.

Kan de Raad akkoord gaan met de toeslag?

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De raad bekrachtigt de beslissing van de voorzitter genomen bij hoogdringendheid van 13 augustus 2018, waarbij de begrafenis-kosten van wijlen Bauwens Nico ten laste genomen worden. De kosten van de begrafenis kunnen eventueel teruggevorderd worden op achterstallige inkomsten of sociale uitkeringen.

**Art. 2:** De raad gaat akkoord met de meerkost van 128 euro.

Bijlage

**MAARKEDAL**  
**BESLISSING VAN DE VOORZITTER BIJ HOOGDRINGENDHEID**  
**13/08/2018**

**Personalia:**

Naam:	Nico Bauwens
°datum:	29/08/1972
Rnrn:	72082909917
Adres:	Weitstraat 5
Gezinssituatie:	samenwonend met zijn moeder
Beroep:	geen

**Bevoegdheid en juridische achtergrond :**

Het artikel 51 van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het Burgerlijk Wetboek , artikel 870.

Het Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging , artikel 14 dat stelt dat 'er in een behoorlijke wijze in de lijkbezorging van behoeftigen wordt voorzien. De kosten zijn ten laste van de gemeente waar zij in de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of het wachtregister zijn ingeschreven.'

De Omzendbrief BA 2006/03 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;

De Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 1 'elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening die hem de mogelijkheid biedt om een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.

De principesbeslissing van het College Van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017.

Het reglement betreffende de ten laste name van een afscheidsplechtigheid voor een behoeftig persoon door het OCMW, zoals goedgekeurd in de zitting van de Raad van 25 januari 2018.

Aanleiding en motivering :

Op maandag 13/08/2018 werd onze sociale dienst gecontacteerd door Marc Bauwens nonkel van Bauwens Nico. Dhr. Bauwens Marc werd in de ochtend door de moeder van Nico opgebeld. Zij was bezorgd aangezien hij niet antwoordde op haar vraag. Ondertussen was ook dokter van Hooland opgeroepen. De huisdokter is dokter Verzelen maar deze was op het moment van het overlijden in verlof. Dhr. Marc Bauwens is eveneens ter plaatse geweest.

De arts van dienst deed de vaststelling en deelde mede dat Dhr. Bauwens Nico rond 5u overleden zou zijn.

Nico Bauwens was een alleenstaande man. Hij woonde samen met zijn moeder mevr. Denayer Christine. Beide personen zijn in budgetbeheer bij de sociale dienst van het OCMW van Maarkedal. Betrokkene genoot een sociale uitkering vanwege de CM.

Het funerarium D'hondt bracht het lichaam weg en alle zaken voor de uitvaart worden door deze opgenomen.

Er wordt gekozen voor een crematie en uitstrooiing. Dhr. Bauwens wordt donderdag dd. 16/08/2018 gecremeerd en uitgestrooid op het kerkhof van Etikhove. Begrafenisondernemer D'Hondt neemt dit op binnen de bepalingen door het OCMW aangegeven.

Er is reeds aan de CM via mail gevraagd om de uitkering te blokkeren. Zo kan de uitvaartkosten en kosten van crematie eventueel volledig of gedeeltelijk teruggevorderd worden op achterstallige inkomsten of sociale uitkeringen.

De sociale dienst adviseert:

De begrafenis kosten van wijlen Bauwens Nico ten laste te nemen en contact op te nemen met de onderneming D'Hondt om het nodige te doen.

De kosten van de begrafenis kunnen eventueel teruggevorderd worden op achterstallige inkomsten of sociale uitkeringen.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**10 MACTIGING AAN EEN PERSONEELSLID OM HET OCMW TE VERTEGENWOORDIGEN OP EEN ZITTING VAN DE ARBEIDSRECHTBANK IN HET KADER VAN EEN INGESTELD BEROEP TEGEN 2 BESLISSINGEN VAN HET VAST BUREAU**

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

**MOTIVERING**

Op 11 juni 2018 ontving het OCMW vanwege het arbeidsauditoraat Gent, Afdeling Oudenaarde, een kopie van het verzoekschrift waarbij een beroep werd ingesteld tegen een beslissing van het OCMW.

In de Raad van 28 juni 2018 werd beslist om een personeelslid af te vaardigen naar de zitting van 16 oktober 2018 om het OCMW te vertegenwoordigen en in een volgende zitting het personeelslid hiertoe te machtigen. Het is immers aangewezen om een advocaat of een personeelslid aan te duiden om de belangen van het OCMW te verdedigen in dit dossier voor de arbeidsrechtbank. De advocaat of het personeelslid moet gevolmachtigd worden door de OCMW-raad.

Gezien de geringe vordering die de cliënte eist en in het geval het beroep van de cliënte wordt ingewilligd, is het aanstellen van een advocaat een dure aangelegenheid.

Na beraadslaging.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De Raad geeft een machtiging aan Darline Vanden hende, Afdelingshoofd Leven en Welzijn, om het OCMW te vertegenwoordigen in de zitting van de Arbeidsrechtbank van 16 oktober 2018 inzake het ingestelde beroep van Tamara Dierickx, Nederholbeekstraat 177 te Maarkedal, tegen 2 beslissingen van het Vast Bureau.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

11.1 Marijke Kestelijn

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 26 van de rechtspositieregeling.

MOTIVERING

Om de continuïteit van de dienst kinderopvang te garanderen, stelde het vast bureau op 21 augustus 2018 Marijke Kestelijn, wonende Oudestraat 70 te 9600 Ronse, aan als begeleidster kinderopvang met een contract van bepaalde duur met ingang van 1 september 2018 tot en met 30 juni 2019.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De aanstelling van Marijke Kestelijn, wonende Oudestraat 70 te 9600 Ronse, wordt door de raad bekrachtigd.

**Art. 2:** De arbeidsovereenkomst betreft een bediendencontract met als aanvangsdatum 01 september 2018 en einddatum 30 juni 2019.

**Art. 3:** Zij zal gedurende 5/38 als begeleidster worden tewerkgesteld in de kinderopvang op woensdagnamiddag (O.MA).

Namens de Raad:

i.o.

Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

**11.2 Nathalie De Spiegeleer**

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 26 van de rechtspositieregeling.

MOTIVERING

Femke Cruypelinck, vorig schooljaar tewerkgesteld als begeleider voor de buitenschoolse kinderopvang O.MA, gaf na het schooljaar te kennen dat ze niet meer beschikbaar is voor het schooljaar 2018-2019.

Bijgevolg moet er vervanging worden voorzien om de continuïteit van de dienst kinderopvang te garanderen.

Het vast bureau van 21 augustus 2018 keurde de vacantverklaring goed van een tijdelijke betrekking begeleider kinderopvang O.MA met 3/38 prestaties.

Het vast bureau van 3 september 2018 stelde Nathalie De Spiegeleer, wonende Heinesstraat 29 te 9660 Oprakel, aan als begeleidster kinderopvang met een contract van bepaalde duur met ingang van 5 september 2018 tot en met 30 juni 2019.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De aanstelling van Nathalie De Spiegeleer, wonende Heinesstraat 29 te 9660 Opbrakel, wordt door de raad bekrachtigd.

**Art. 2:** De arbeidsovereenkomst betreft een bediendencontract met als aanvangsdatum 5 september 2018 en einddatum 30 juni 2019.

**Art. 3:** Zij zal gedurende 3/38 als begeleidster worden tewerkgesteld in de kinderopvang op woensdagnamiddag (O.MA).

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

**11.3 Peggy D'Hondt**

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

**JURIDISCHE GROND**

Wet van 26 december 2013 betreffende de invoering van een eenheidsstatuut tussen arbeiders en bedienden inzake de opzeggingstermijnen en de carensdag en begeleidende maatregelen.

**MOTIVERING**

Bij aangetekend schrijven van woensdag 8 augustus 2018 liet Peggy D'Hondt, tewerkgesteld als schoonmaakster in het WZC Ter Gauwen gedurende 30,4/38 uur per week, weten dat zij haar arbeidsovereenkomst wenst te beëindigen.

Het vast bureau van 21 augustus 2018 nam kennis van het vrijwillig ontslag van Peggy D'Hondt en ging akkoord om de arbeidsovereenkomst in onderling overleg te beëindigen met ingang van 26 augustus 2018.

**STEMMING**

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De beslissing van het vast bureau betreffende de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van Peggy D'Hondt in onderling overleg met ingang van 26 augustus 2018, wordt door de raad bekrachtigd.

Namens de Raad:

i.o.

Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

11.4 Linda De Rouck

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 13 §2 van de rechtspositieregeling.

MOTIVERING

Naar aanleiding van het vrijwillig ontslag van Peggy D'Hondt kwamen er een aantal uren vrij die, om de goede werking te garanderen, best zo snel mogelijk ingevuld werden.

Linda De Rouck, in de OCMW-raad van 2 maart 2017 aangesteld als schoonmaakster in WZC Ter Gauwen met halftijdse prestaties, was kandidaat om haar halftijdse prestaties uit te breiden naar een voltijdse aanstelling. Er waren verder geen andere kandidaten onder de huidige personeelsgroep die er een halftijdse prestatie wensten bij te nemen.

Het vast bureau besliste in zitting van 21 augustus 2018 om de tewerkstelling van Linda De Rouck, wonende te Lindestraat 2 bus 0304 in Oudenaarde, uit te breiden naar een voltijdse aanstelling.

Aanvankelijk werd beslist dat zij voltijds aan het werk zou gaan vanaf 1 september 2018, maar dit werd in het vast bureau van 3 september aangepast naar 5 november 2018 aangezien Linda De Rouck een opzegtermijn moet respecteren bij haar andere werkgever.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De uitbreiding van de arbeidsovereenkomst van Linda De Rouck van een halftijds naar een voltijds regime wordt door de raad bekrachtigd.

**Art. 2:** De uitbreiding vangt aan op 5 november 2018 en eindigt bij de pensionering van Linda De Rouck, welke is voorzien op 1 april 2020.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE





Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

11.5 Malou Liveyns

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 26 van de rechtspositieregeling.

MOTIVERING

Naar aanleiding van het vrijwillig ontslag van Peggy D'Hondt en in kader van steeds bijkomende eindeloopbaandagen werd in het vast bureau van 21 augustus 2018 beslist om, naast de uitbreiding van het tewerkstellingsregime van Linda De Rouck, nog een extra halftijdse betrekking van bepaalde duur vacant te verklaren.

Op basis van artikel 26 in de geldende rechtspositieregeling kan een aanstelling van bepaalde duur worden ingevuld tot maximaal 2 jaar op basis van spontane sollicitaties.

Vanuit de directie werd voorgesteld om over te gaan tot een aanstelling van bepaalde duur op basis van een spontane sollicitatie van Malou Liveyns. Bij wijze van proef zou een eerste aanstelling van bepaalde duur van 6 maanden aangewezen zijn.

Het vast bureau ging in zitting van 21 augustus 2018 akkoord met de aanstelling van Malou Liveyns met een contract van bepaalde duur van 1 september 2018 tot en met 28 februari 2019.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De aanstelling van Malou Liveyns, wonende Fiertelmeers 100 te 9600 Ronse, met een halftijds contract van bepaalde duur wordt door de raad bekrachtigd.

**Art. 2:** Deze aanstelling vangt aan op 1 september 2018 en eindigt op 28 februari 2019.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

11.6 Grietje De Vries

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 218 en 222 van de rechtspositieregeling.

Besluit van de algemeen directeur van 18 juni 2018 m.b.t. het toekennen van een gedeeltelijke loopbaanonderbreking ikv ouderschapsverlof aan Jasmien Dekesel.

MOTIVERING

Jasmien Dekesel, schoonmaakster WZC Ter Gauwen, diende op 14 juni 2018 een aanvraag in tot het verkrijgen van gedeeltelijke loopbaanonderbreking met 1/5 in het kader van ouderschapsverlof, volgens artikel 218 tot 222 van de rechtspositieregeling, voor 20 maanden, van 1 september 2018 tot en met 30 april 2020. Deze aanvraag werd goedgekeurd bij besluit van de algemeen directeur op 18 juni 2018.

Door het toekennen van deze loopbaanonderbreking aan Jasmien Dekesel kwamen er tijdelijk een aantal uren vrij die, om de goede werking te garanderen, best worden ingevuld van bij de start van de loopbaanonderbreking.

Grietje De Vries, in dienst sinds 7 januari 2008, en momenteel tewerkgesteld als schoonmaakster in WZC Ter Gauwen met halftijdse prestaties, was kandidaat om haar huidige tewerkstelling uit te breiden met 1/5 prestaties. Er waren verder geen andere kandidaten onder de huidige personeelsgroep die uitbreiding van hun prestaties met 1/5<sup>de</sup> wensten.

Het vast bureau van 21 augustus 2018 ging akkoord met de tijdelijke uitbreiding van het contract van Grietje De Vries met 1/5<sup>de</sup>.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Artikel 1:** De tijdelijke uitbreiding van het halftijds contract van Grietje De Vries, wonende Kattestraat 21 te 9700 Oudenaarde, naar 26,6/38 prestaties wordt door de raad bekrachtigd.

**Art. 2:** Deze uitbreiding vangt aan op 1 september 2018 en eindigt op 30 april 2020.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE



Provincie Oost-Vlaanderen – Arrondissement Oudenaarde

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

Openbare zitting van donderdag 27 september 2018

**Aanwezig:**

VANDE CATSYNE Anny, voorzitter

DE BOEVER Steve, DE MERLIER Jan, MARTENS Gerda, PLATTEAU Evelyne, POT Paul, VANDEPUTTE Jurgen, VANKEIRSBILCK Krist, raadsleden

JOURQUIN Lesley, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

DE CLERCQ Elke, raadslid

**11 BEKRACHTIGING VAN AANSTELLINGEN EN ONTSLAG (7 DOSSIERS)**

**11.7 Axelle Bossuyt**

DE RAAD, IN BESLOTEN ZITTING VERGADERD, MET HET VEREISTE QUORUM,  
BEVOEGDHEID

Het artikel 51 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

JURIDISCHE GROND

De vigerende personeelsformatie en artikel 26 van de rechtspositieregeling.

MOTIVERING

Lieve Vandeputte, tewerkgesteld als kinesist in WZC Ter Gauwen, is na een ongeval sinds 8 augustus 2018 in ziekteverlof. Momenteel loopt haar afwezigheid tot en met 28 september 2018, maar verwacht wordt dat dit verlengd zal worden.

De functie van kinesist in WZC Ter Gauwen rust slechts op 1 persoon, waardoor er momenteel geen kinesist in dienst is in het WZC, wat de bewoners zeker niet ten goede komt.

Na 1 maand ziekte valt Lieve Vandeputte als contractueel op mutualiteit, waardoor wij ook geen personeelskosten hebben aan een kinesist, wat dan weer een negatieve impact heeft op subsidiëring vanuit het RIZIV.

Lieve Vandeputte dient dus dringend vervangen te worden voor de goede werking in het WZC.

Op basis van artikel 26 in de geldende rechtspositieregeling kan een contractuele aanstelling binnen een vervangingscontract worden ingevuld tot maximaal 2 jaar op basis van spontane sollicitaties, eventueel aan te vullen met een publicatie in de media.

Om een kinesist te vinden die snel in dienst kon treden, ging het vast bureau in zitting van 21 augustus 2018 akkoord met de vacant verklaring van een tijdelijke betrekking van kinesist met halftijdse prestaties.

Axelle Bossuyt stelde zich spontaan kandidaat. Tijdens een mondeling gesprek met de directrice Greta Besard liet zij een positieve indruk na.

Het vast bureau van 19 september 2018 ging akkoord met de aanstelling van Axelle Bossuyt als halftijdse kinesitherapeute met een vervangingscontract ter vervanging van Lieve Vandeputte, met ingang van 10<sup>o</sup> september 2018 voor de duur van de afwezigheid van de titularis.

STEMMING

Eenparig.

**BESLUIT:**

**Enig artikel:** De aanstelling van Axelle Bossuyt, wonende Rue Delbart 18 te Frasnes Les Anvaing, met een halftijds vervangingscontract ter vervanging van Lieve Vandeputte, met ingang van 10 september 2018 voor de duur van de afwezigheid van de titularis, wordt door de raad bekrachtigd.

Namens de Raad:

i.o.  
Algemeen directeur,  
L. JOURQUIN

De voorzitter,  
A. VANDE CATSYNE

Voor eensluidend uittreksel,  
Maarkedal, op vrijdag 5 oktober 2018

Algemeen directeur,

De voorzitter,

L. JOURQUIN

A. VANDE CATSYNE