

De voorzitter opent de zitting om 19 uur.

De voorzitter deelt mee dat Joris Nachtergaele intussen benoemd werd als burgemeester en de bijhorende eed aflegde. Hij wordt gefeliciteerd door de raadsleden.

De voorzitter stelt voor om de punten 23 en 24 te verdagen naar een latere zitting. Voor punt 23 werd het bestuur op de hoogte gebracht dat het nieuwe inschrijvingsdecreet nog niet gepubliceerd kon worden door een klacht tegen het decreet. Het decreet is bijgevolg niet in werking getreden waardoor de behandeling en goedkeuring van het agendapunt moet uitgesteld worden naar een latere zitting. Voor punt 24 zijn de onderhandelingen met de eigenaar nog niet afgerond waardoor nog geen definitieve aankoopprijs werd overeen gekomen. Dit punt zou hernomen worden nadat de onderhandelingen zijn afgerond.

De gemeenteraad stemt unaniem in met de verdaging van agendapunten 23 en 24.

OPENBARE ZITTING

1 GOEDKEUREN VAN HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 27 NOVEMBER 2018

Raadslid Inge Schoorens wenst de aanpassing van het verslag van 27 november 2018 betreffende punt 7 houdende het goedkeuren van het engagement tot overname van gewestweg N457. In het verslag is bij de tussenkomsten het volgende genotuleerd:

“TUSSENKOMSTEN

Raadslid Inge Schoorens: werden er simulaties/berekeningen gemaakt van de kosten op lange termijn, zijnde ijzelbestrijding, openbare verlichting – los van onderhoud en herstelling – en werden deze gebudgetteerd?”

Raadslid Schoorens vindt dat de omschrijving “los van onderhoud en herstelling” insinueert dat het onderhoud en herstelling een secundaire kost inhoudt, terwijl dit net de hoofdzakelijke uitmaakt. Het raadslid vraagt om het woord “los” te vervangen door een ander woord waaruit blijkt dat onderhoud en herstelling de zwaardere posten zijn.

De algemeen directeur merkt op dat deze passage in het verslag een letterlijke overschrijving is van wat het raadslid bij haar tussenkomst formuleerde. De audio-opname staft dit.

Het raadslid dringt toch aan op een bijsturing van het verslag in de voorgestelde zin.

De gemeenteraad stemt in met de gevraagde aanpassing door raadslid Inge Schoorens waarna het verslag van de gemeenteraadszitting van 27 november 2018 wordt goedgekeurd.

2 AKTENAME EN BEKRACHTIGING VAN DE POLITIEREGLEMENTEN GETROFFEN DOOR HET SCHEPENCOLLEGE/ DE BURGEMEESTER

De gemeenteraad bekrachtigt de volgende besluiten van de burgemeester:

- **Besluit van de Burgemeester van 8 november 2018** houdende een vergunning voor het schenken van sterke dranken op vraag van Jeugdtraject Maarkedal, p/a Servais D’Hont, voor het JH The Saloon op 16 november 2018.
- **Besluit van de Burgemeester van 22 november 2018** houdende een vergunning voor het schenken van sterke dranken op vraag van Celine Geenens, voor de kerstmarkt en Xmas fuif van 8 december tot 9 december 2018.

3 GOEDKEUREN VAN EEN AANVULLEND POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE DE VOORRANGSREGELING TER HOOGTE VAN HET KRUISPUNT RUBBERIGTSBANK/OMMEGANGSTRAAT

Het verkeer komende van Rubberigtsbank richting Ommegangstraat, moet op het kruispunt voorrang verlenen aan het verkeer dat in beide richtingen op de Ommegangstraat rijdt. Deze maatregel staat momenteel aangeduid met haaiantanden en een verkeersbord B1, waardoor de bestuurder niet verplicht is om te stoppen en er op die manier gevaarlijke situaties ontstaan.

Het is aangewezen om een andere maatregel te nemen om de verkeersveiligheid van de weggebruikers te verhogen. Dit zal gebeuren door de huidige signalisatie aan te passen naar een stopstreep met stopbord, zodat de bestuurder wel verplicht is om te stoppen aan het kruispunt.

Overwegende dat het aanvullend reglement geheel of gedeeltelijk van toepassing is op gewestwegen en/of wegen bedoeld in artikel 6 van het decreet betreffende de aanvullende reglementen moet het advies van het Agentschap Wegen en Verkeer (hierna AWV) ingewonnen worden. Het AWV verleende op 21 november 2018 gunstig advies.

Om deze maatregel op korte termijn in te voeren, keurde het schepencollege reeds een tijdelijk politiereglement goed.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het aanvullend politiereglement goed te keuren.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

- Op de Rubberigtsbank ter hoogte van het kruispunt met de Ommegangstraat geldt:
 - de bestuurders moeten stoppen en voorrang verlenen;
 - de plaats waar de bestuurders moeten stoppen ingevolge het verkeersbord B5 wordt aangeduid.Dit wordt gesignaleerd door:
 - verkeersborden B5
 - wegmarkeringen overeenkomstig art.76.1 van de wegcode

4 TIJDELIJKE POLITIEVERORDENING RONDE VAN VLAANDEREN 2019

De gemeenteraad kan voorzien in een politieverordening waarin de overtredingen zijn opgenomen die hij strafbaar wenst te houden op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2, §1, van de wet van 24 juni 2013 betreffende gemeentelijke administratieve sancties laat aan de gemeenteraad de keuzevrijheid politiestraffen of administratieve sancties te bepalen voor overtredingen van zijn reglementen of verordeningen.

Op zondag 7 april 2019 doorkruist de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en "Ronde van Vlaanderen voor heren elite" het grondgebied van onze gemeente.

De doortocht van deze wielervedstrijd brengt traditioneel een enorme volkstoeloop met zich mee, vooral bij de start, aankomst, en langs hellingen en kasseistroken.

Er worden tal van commerciële activiteiten langsheen de reisweg van de wielervedstrijd georganiseerd.

Dergelijke activiteiten worden voornamelijk georganiseerd op locaties die op zich al veel toeschouwers aantrekken waardoor de te nemen veiligheidsmaatregelen ter hoogte van deze delen van de reisweg moeten verhoogd worden.

Een coördinatie en overleg tussen de verschillende organisatoren van activiteiten op dezelfde locatie is aangewezen.

Het is aangewezen dat de organisatoren van de verschillende activiteiten onderling de nodige afspraken maken inzake opvang van de toeschouwers, parkings, enz. ... teneinde de overlast voor de bewoners langsheen deze delen van de reisweg tot een minimum te beperken.

Volgende bijkomende maatregelen dringen zich op om de veiligheid van de toeschouwers te kunnen waarborgen én om het normaal verloop van de wedstrijd te kunnen garanderen:

- voorafgaandelijke kennisgeving van alle commerciële activiteiten langsheen de reisweg;
- voorafgaandelijk overleg tussen de organisatoren van de verschillende activiteiten langsheen de reisweg en de bestuurlijke overheid;
- voorafgaandelijk overleg tussen de verschillende hulp- en veiligheidsdiensten onderling opdat de dringende hulpverlening kan gegarandeerd worden.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

- De tijdelijke politieverordening met betrekking tot de Ronde van Vlaanderen op 7 april 2019 (opgenomen in bijlage) wordt goedgekeurd.

5 GOEDKEUREN VAN DE BUDGETWIJZIGING 2 VAN HET BOEKJAAR 2018

Het ontwerp van budgetwijziging nr. 2 voor het dienstjaar 2018 werd op 3 december 2018 per mail overgemaakt aan de raadsleden.

Via deze budgetwijziging worden een aantal kredieten van het exploitatie- en van het investeringsbudget gewijzigd. Een motivering van de wijzigingen is beschreven op pagina's 3 en 4 van de budgetwijziging.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de budgetwijziging nr. 2 voor het dienstjaar 2018 vast te stellen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

TUSSENKOMSTEN

Gelet op de meervoudige en uitgebreide tussenkomsten en replieken wordt verwezen naar de audio-opname van deze zitting.

STEMMING

Er wordt overgegaan tot stemming bij naamafroeping. De uitslag luidt als volgt:

Ja-stemmen: 10 (Ann De Tollenaere, Joris Nachtergaele, Filip Meirhaeghe, Isabel Van Quickelberghe, Frederik Van Nieuwenhuyze, Yves Van Heddegem, Marijke Van Welden, William Lust, Inge Schoorens, Nele Teirlinck)

Neen-stemmen: 7 (Marc Bauwens, Herman De Coker, Steven Lippens, Hilde De Maeseneire, Herman Van Boven, Danny Provost, Simon Van Quickelberghe)

BESLUIT: De budgetwijziging nr. 2 voor het financiële boekjaar 2018 wordt vastgesteld zoals deze in bijlage aan dit besluit gehecht is.

6 GOEDKEUREN VAN HET BUDGET VAN HET BOEKJAAR 2019

Het ontwerp van het budget 2019 werd op 3 december 2018 per mail overgemaakt aan de raadsleden.

Overeenkomstig de instructies in de Omzendbrief KB/ABB 2018/2 werd het budget voor 2019 opgemaakt.

Het ontwerp van het budget 2019 werd op 3 december 2018 gunstig geadviseerd door het managementteam.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het budget 2019 vast te stellen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

TUSSENKOMSTEN

Gelet op de meervoudige en uitgebreide tussenkomsten en replieken wordt verwezen naar de audio-opname van deze zitting.

STEMMING

Er wordt overgegaan tot stemming bij naamafroeping. De uitslag luidt als volgt:

Ja-stemmen: 9 (Ann De Tollenaere, Joris Nachtergaele, Filip Meirhaeghe, Isabel Van Quickelberghe, Frederik Van Nieuwenhuyze, Yves Van Heddegem, Marijke Van Welden, William Lust, Nele Teirlinck)

Neen-stemmen: 8 (Marc Bauwens, Herman De Coker, Steven Lippens, Hilde De Maeseneire, Herman Van Boven, Danny Provost, Simon Van Quickelberghe, Inge Schoorens)

BESLUIT: Het budget voor 2019 wordt vastgesteld zoals deze in bijlage aan dit besluit gehecht is.

7 KENNISNAME BUDGET 2019 VAN DE INTERLOKALE VERENIGING ERFGOED VLAAMSE ARDENNEN

De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2019 van de Interlokale Vereniging Erfgoed Vlaamse Ardennen.

8 HEFFING VAN EEN ALGEMENE MILIEUBELASTING - AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De kosten voor de inzameling en verwijdering van de verschillende afvalfracties nemen steeds toe en hebben een duidelijke impact op de gemeentelijke financiën.

De toepassing van het principe “de vervuiler betaalt” vormt in onze gemeente reeds sedert een aantal jaren een substantieel onderdeel van het beleid inzake vermindering van de restafvalfractie.

Voor de toepassing van het diftar-systeem worden tarieven gehanteerd die vervat zitten in het reglement van 31 oktober 2017. Het gaat over gedifferentieerde tarieven.

De kosten inherent aan de werking en de exploitatie van het containerpark stijgen voortdurend.

De gemeente heeft, door o.a. haar uitgestrektheid (4.500 ha) en rekening houdend met de vele wielerevenementen, ook te maken met zwerfvuil en sluikstorten.

Uit het antwoord van 22 april 2008 van de Minister in de commissie van binnenlandse aangelegenheden blijkt dat een kleine “forfaitaire sokkel” het meest aangewezen is om sluikstorten tegen te gaan.

Rekening houdend met voormelde, is het wenselijk om te werken met een gemengd systeem waarbij enerzijds een kleine forfaitaire sokkel wordt aangerekend en anderzijds het principe “de vervuiler betaalt” wordt gehanteerd.

Een verdere differentiatie van onderhavige belasting is verzekerd door het systeem van de sociale correcties dat conform het afzonderlijk toelagereglement, dat aan deze beslissing gekoppeld is, van toepassing is op bepaalde categorieën van belastingplichtigen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Met ingang op 01 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt er een **jaarlijkse “algemene gemeentelijke milieuheffing”** ingevoerd, verder **“A.G.M.”** genoemd.

Art. 2: De **“A.G.M.”** is ten laste van ieder gezin, bedrijf, vrij beroep of vereniging dat/die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente in het bevolkingsregister is ingeschreven, een tweede verblijf of een bedrijf bezit, een vrij beroep uitoefent of een verenigingslokaal bezet.

Art. 3: **A)** Onder **gezin** wordt verstaan:

1. hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft;
2. hetzij een vereniging van 2 of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woning of woongelegenheden betrekken en er samen leven.

B) De belasting wordt gevestigd ten laste van de gezinsverantwoordelijke, d.w.z. lastens één gezinslid ouder dan 18 jaar, dat in zijn gezin zijn eigen belangen en desgevallend die van de medegezinsleden behartigt en die als dusdanig optreedt of als dusdanig gekend is.

C) Onder zelfstandige activiteit wordt verstaan: iedere activiteit die wordt ontplooid zonder hiervoor de rechtspersoonlijkheid te hebben aangenomen, zoals bijvoorbeeld

ook de vrije beroepen van arts, architect, advocaat, ... (deze opsomming is niet limitatief).

- Art. 4:**
- A) De belasting is verschuldigd per woning of woongelegenheden, hoe ook genoemd, op het grondgebied van de gemeente gelegen en door het gezin gebruikt of tot gebruik voorbehouden, ongeacht of het over een hoofdverblijf of ander verblijf gaat.
 - B) Een woning, woongelegenheden, vestiging of bedrijf wordt beschouwd als gelegen in de gemeente wanneer zij haar adres heeft of de hoofdingang gelegen is in de gemeente; deze plaats is ook de plaats van aanslag van de belasting.
 - C) De belasting is verschuldigd per vestiging of bedrijf, vereniging, hoe ook genoemd, op het grondgebied van de gemeente gelegen en door de gebruiker voorbehouden tot het uitoefenen van zijn zelfstandige activiteit of zijn vrij beroep, zijn vereniging (indien hij/zij voor die activiteiten geen rechtspersoon heeft opgericht).

Art. 5: De belasting wordt vastgesteld op **37,50 euro (zevenendertig euro en vijftig eurocent)**.

Art. 6: Op bepaalde categorieën belastingplichtigen zijn de sociale correcties, voorzien in een afzonderlijk toelagereglement dat aan deze beslissing gekoppeld is, van toepassing.

Art. 7: De heffing wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld én uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8: Dit besluit treedt in werking vanaf 1 januari 2019.

9 VASTSTELLEN VAN EEN TOELAGEREGLEMENT VOOR EEN SOCIALE CORRECTIE OP DE ALGEMENE MILIEUBELASTING - AANSLAGJAAR 2019

Voor de goedgekeurde algemene milieuheffing wordt geopteerd voor een systeem van sociale correcties dat van toepassing is op bepaalde categorieën van belastingplichtigen.

Rekening houdend met de afvalproductie van de bevolkingsgroep alleenstaande belastingplichtigen ouder dan 70 jaar en uit sociale overwegingen is het billijk om een automatische vermindering van 12,50 euro ten voordele van deze bevolkingsgroep te handhaven.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Ten behoeve van de alleenstaande belastingplichtigen ouder dan 70 jaar op datum van 1 januari van het aanslagjaar zal voor het aanslagjaar 2019 op de algemene gemeentelijke milieuheffing (A.G.M.) een sociale correctie worden toegekend van 12,50 euro. Deze vermindering zal automatisch verrekend worden op de desbetreffende aanslagbiljetten overeenkomstig de modaliteiten vastgelegd in onderling overleg met het centrum voor informatica dat instaat voor de aanmaak van de bestanden van de belastingplichtigen.

Art. 2: Dit besluit treedt in werking vanaf 1 januari 2019.

10 BELASTINGSREGLEMENT VOOR

- DE INZAMELING EN VERWIJDERING VAN RESTAFVAL VIA OPHALING AAN HUIS
- INZAMELING EN VERWIJDERING VAN GROF VUIL EN SNOEIHOUD VIA OPHALING OP AFROEP
- HET GEBRUIK VAN HET GEMEENTELIJK CONTAINERPARK

De tarieven voor het gebruik van het gemeentelijk containerpark met het diftarsysteem, de inzameling en verwijdering van het restafval huis aan huis en het ophalen van snoeihout en grof vuil aan huis, na afroep, moeten goedgekeurd worden voor het dienstjaar 2019 .

Om de gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht te houden, is het billijk en redelijk om de kosten

van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te verhalen op de aanbieders.

De invoering van een gedifferentieerde kohierbelasting laat de gemeente toe het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen, waarbij prioriteit gegeven wordt aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt gestimuleerd.

Er wordt naar gestreefd om de kohierbelasting op het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.

De belasting op de huis aan huis-ophalingen en op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk containerpark zijn kohierbelastingen waardoor de inningsprocedure kan geïntegreerd worden in het Diftar-aanslagbiljet.

De samenvoeging van de kosteninning voor de ophaling van het restafval, voor de inzameling op het gemeentelijk containerpark en voor de huis aan huis-ophalingen in het Diftar-aanslagbiljet levert een besparing op in werkuren en verzendingskosten.

TUSSENKOMST

Raadslid Herman Van Boven merkt op dat de aanbreg van landbouwfolie betalend is, terwijl dat twee maal per jaar gratis kan. Volgens het raadslid dient ook een onderscheid te worden gemaakt worden in de soorten folies. Over de gratis aanvoer van de verschillende folies is niets in het reglement opgenomen.

Antwoord: aan het voorliggend reglement werd inhoudelijk niets gewijzigd ten opzichte van het laatst goedgekeurde reglement. We zullen de beide versies voor de zekerheid nogmaals controleren. De opmerking van raadslid Herman Van Boven zal verwerkt worden indien dit ook in het vorige reglement was opgenomen. Zoniet, wordt voorgesteld om het bij goedkeuring van het voorliggend reglement te houden.

De raad stemt hiermee in.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Met ingang van 01 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt ten behoeve van de gemeente een gemeentebelasting geheven op:

- de inzameling en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk containerpark.
- het ophalen en het verwijderen van het restafval via ophaling aan huis
- de inzameling en de verwijdering van het grof vuil en het snoeihout via ophaling op afroep

KOSTEN VOOR HET GEBRUIK VAN HET CONTAINERPARK

Art. 2 - DEFINITIES:

-particulieren: inwoners van de gemeente Maarkedal, meer bepaald ieder gezinshoofd dat ingeschreven is in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Maarkedal en zij die een tweede verblijf hebben op het grondgebied van de gemeente Maarkedal en onderworpen zijn aan de algemene belasting gezinnen en bedrijven van de gemeente of belasting op de tweede verblijven

-zelfstandige en commerciële ondernemingen: Zelfstandige en commerciële ondernemingen waarvan de exploitatiezetel gevestigd is in de gemeente Maarkedal

-instellingen: scholen, verenigingen en andere instellingen die toelating verkrijgen van het College van Burgemeester en Schepenen om gebruik te maken van het containerpark

-(ver)bouwers: toekomstige inwoners van Maarkedal die op het grondgebied van Maarkedal een woning bouwen of verbouwen en hiervan een eigendomsattest kunnen voorleggen - met uitzondering van professionele bouwondernemingen - en bovendien toelating verkrijgen van het College van Burgemeester en Schepenen om gebruik te maken van het containerpark

Art. 3 - TOEGANGSIDENTIFICATIE:

Om toegang tot het containerpark te verkrijgen dient de bezoeker zijn identiteitskaart of toegangsbadge in het identificatietoestel van de toegangsconsole te brengen.

Alle personen ingeschreven op het adres van de algemene belastingplichtige gezinnen en bedrijven hebben met hun eigen identiteitskaart toegang tot het containerpark.

Eigenaars van een tweede verblijf, vreemdelingen, zelfstandigen en commerciële ondernemingen en (ver)bouwers hebben toegang tot het containerpark met een toegangsbadge. Deze toegangsbadge kan verkregen worden bij de gemeentelijke diensten.

Art. 4 - CONTAINERPARKTARIEVEN:

TARIEVEN PARTICULIEREN

Rekening houdend met onze infrastructurele mogelijkheden kan het containerpark niet worden opgesplitst in een betalend en niet betalend gedeelte.

Bedoeling is wel dat er gedifferentieerd wordt aangerekend.

Indien enkel niet betalende fracties worden aangeboden is het bezoek gratis.

Het is de parkwachter die bij de ingang dmv een handterminal ingeeft welke betalende fracties er allemaal aangeboden worden. De prijs wordt bepaald dmv volumebepaling.

Per bezoek mag max 2m³ worden aangevoerd. Per openingsdag zijn maximum 2 bezoeken aan het containerpark toegelaten.

Het aangevoerde afval wordt jaarlijks gefactureerd per facturatieadres samen met de diftarfactuur voor de huis aan huis inzameling.

Gratis fracties:

Volgende fracties kunnen gratis aangeboden worden:

Papier en karton, hol glas, oude metalen, AEEA, luier- en incontinentiemateriaal, autobanden (max 4 stuks), textiel en KGA.

Iedere belastingplichtige heeft het recht op het gratis aanbrenge van 1m³ gebonden asbest per kalenderjaar. Voor bijkomende aangebrachte hoeveelheden gebonden asbest geldt het tarief van 2,5 euro per begonnen kubieke meter.

Betalende fracties:

Grof vuil is steeds betalend.

Voor de andere fracties kan een minimale fractie gratis aangeboden worden.

Dit is dus bv. 1 vensterglas, 1 zak van 25 liter gevuld met bv. steenpuin of houtafval, harde plastic materialen,....

Gelet op het principe de vervuiler betaalt, willen we de kostprijs proportioneel laten stijgen naarmate de bezoeker het containerpark meer frequenteert.

| Fractie | Tarief per kubieke meter | |
|---|--------------------------|-----------------|
| | Bezoek 1 tem 10 | Vanaf bezoek 11 |
| Grof huisvuil | 5 euro | 10 euro |
| Bouw- en sloopafval samen (niet copro steenpuin, kalkhoudend materiaal, asbest) | 2,5 euro | 5 euro |
| Zuiver steenpuin | 1,5 euro | 3 euro |
| Overige betalende fracties samen (Vlak glas, tuinafval en snoeihout, houtafval, boomstronken, Harde plastics, Plastic folies, Plastic bloempotjes; piepschuim | 2,5 euro | 5 euro |

De aangevoerde fracties worden gerekend per begonnen kubieke meter.

TARIEVEN ZELFSTANDIGEN EN KMO'S

Gratis fracties:

Volgende fracties kunnen gratis aangeboden worden:

papier en karton, hol glas, oude metalen, AEEA, luier- en incontinentiemateriaal, autobanden (max 4 stuks), textiel, KGA.

Betalende fracties:

Volgende fracties zijn steeds betalend, ongeacht de aangevoerde hoeveelheid.

Gelet op het principe de vervuiler betaalt, willen we de kostprijs proportioneel laten stijgen naarmate de bezoeker het containerpark meer frequenteert.

| Fractie | Tarief per kubieke meter Bezoek 1 tem 10 | Tarief per kubieke meter Vanaf bezoek 11 |
|--|---|---|
| Grof huisvuil | 5 euro | 10 euro |
| Bouw- en sloopafval samen (niet copro steenpuin, kalkhoudend materiaal, asbest) | 5 euro | 10 euro |
| Zuiver steenpuin | 3 euro | 6 euro |
| Overige betalende fracties samen (Vlak glas, Tuinafval en snoeihout, houtafval, boomstronken, Harde plastics, Plastic folies, Plastic bloempotjes, piepschuim) | 2,5 euro | 5 euro |
| Landbouwfolie (geen beperking 2m ³ per bezoek) | 8 euro | 8 euro |

De aangevoerde fracties worden gerekend per begonnen kubieke meter.

OPHALEN EN VERWIJDEREN VAN HET RESTAFVAL VIA DE HUIS AAN HUIS INZAMELING

Art. 5:

§ 1. De belasting is verschuldigd per aansluitpunt in het kader van de gemeentelijke dienstverlening inzake huis aan huis inzameling van de restfractie van het huishoudelijk afval en naar aard en hoeveelheid vergelijkbaar bedrijfsafval.

Art. 6:

§ 1. Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:

- per aanbieding van de container:

| | |
|---------------------|-----------|
| 40 liter container | 0,15 euro |
| 120 liter container | 0,30 euro |
| 240 liter container | 0,60 euro |

- per kilogram aangeboden afval: 0,25 euro
- de minimumbelasting per aansluitpunt bedraagt 1,18 euro per maand.

§ 2. Per aansluitpunt wordt maximum één container tot maximum 240 liter gratis ter beschikking gesteld.

Eén 1100 liter container wordt enkel gratis ter beschikking gesteld van onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen en grotere appartementsblokken en rusthuizen. KMO's en bedrijven kunnen NIET

beschikken over een 1100 liter container.

Art. 7:

§ 1. De kleuter- en basisscholen in de gemeente Maarkedal worden vrijgesteld van de vaste kost per lediging/aanbieding.

§ 2. Worden eveneens vrijgesteld van deze minimumbelasting: eenieder die in de periode waarvoor de belasting wordt vastgesteld geen gebruik gemaakt heeft van de gemeentelijke restafvalinzameling en die binnen de drie maanden na ontvangst van het aanslagbiljet aantoonst, door voorlegging van een factuur met ledigingsbewijs in de aangegeven periode, dat zijn restafval werd opgehaald door een erkende afvalfirma.

OPHALEN AAN HUIS NA AFROEP VAN SNOEIHOUD EN GROF VUIL

Art. 8: De ophaling aan huis van grof vuil en snoeihout geschiedt op uitdrukkelijk verzoek van de betrokkene en kan aangevraagd worden zoals vermeld op de afvalkalender. Iedere aanvrager is de belasting verschuldigd.

Art. 9: Het bedrag van de belasting voor het ophalen en verwijderen van grof vuil en van snoeihout op afroep wordt als volgt vastgesteld:

- het afhalen van grof vuil gebeurt tegen een tarief van 30 euro per ophaling. Per ophaling kan er maximum 3m³ aangeboden worden
- het afhalen van snoeihout gebeurt tegen een tarief van 15 euro per ophaling. Per ophaling kan er maximum 3m³ aangeboden worden

Art. 10:

§1. De belasting wordt ingekohierd door middel van een kohier dat jaarlijks opgemaakt en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Het kohier is samengesteld uit:

- De belasting voor het ophalen en verwijderen van het restafval via de huis-aan-huisinzameling.
- De belasting voor de inzameling en verwijdering van grofvuil en snoeihout via ophaling op afroep.
- De belasting op het gebruik van het containerpark.

§2. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§3. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belastingaanslag een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De indiening kan gebeuren door verzending, overhandiging of duurzame drager. De termijn om op straffe van verval een bezwaarschrift in te dienen, bedraagt drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger het vraagt in het bezwaarschrift, wordt de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd op een hoorzitting.

11 BELASTINGREGLEMENT OP HET WEGHALEN VAN AFVALSTOFFEN DIE GESTORT WORDEN OP PLAATSEN WAAR DIT WETTELIJK OF REGLEMENTAIR VERBODEN IS EN OP HET WEGHALEN VAN AFVALSTOFFEN DIE GESTORT OF ACHTERGELATEN ZIJN OP NIET-REGLEMENTAIRE TIJDSTIPPEN OF IN NIET-REGLEMENTAIRE RECIPIËNTEN

De gemeente wordt meer en meer geconfronteerd met sluikestorten waarbij het opsporen van de sluikestorters supplementaire inspanningen vergt.

De gemeentelijke diensten dienen bij elke sluikestort in te staan voor het opruimen en selecteren ervan.

Het gemeentelijke inzamelcircuit van de huisophalingen én het containerpark is ruim voldoende om de verschillende afvalfracties aan te bieden. Dit inzamelcircuit wordt opengesteld voor zowel de burgers als de KMO's en zelfstandigen.

Er wordt eveneens vastgesteld dat er niet steeds op een correcte wijze gebruik gemaakt wordt van voormelde dienstverlening en dat soms allerhande afval en verpakkingsmateriaal bij de containers achtergelaten wordt.

Ook de gemeentelijke vuilbakjes worden meer en meer gebruikt voor het deponeren van huishoudelijk restafval; het achterlaten van huishoudelijk restafval in deze vuilbakjes kan ook als een vorm van sluikestort beschouwd worden.

De potentiële sluikestorters moeten ontmoedigd worden in hun afwijkend gedrag.

De kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën. Er dient bijgevolg drastisch te worden opgetreden tegen diegenen die deze kosten nodeloos de hoogte in jagen.

Het vorderen van een billijke vergoeding jegens de sluikestorter voor de door de gemeente geleverde diensten dient als een maatregel van goed bestuur beschouwd te worden.

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Met ingang van 01 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt gemeentebelasting geheven op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente.

Art. 2: De belasting is in hoofdorde verschuldigd door ieder persoon die afvalstoffen achterlaat, opslaat of stort op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen op een wijze die niet overeenstemt met het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, de gemeentelijke politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, de gemeentelijke politieverordening betreffende het inzamelen van afval op het containerpark en andere wettelijke bepalingen zoals vervat in het Veldwetboek, het Bosdecreet, VLAREM, e.d. In bijkomende orde wordt de eigenaar van de afvalstoffen aansprakelijk gesteld, voor zover aangenomen en bewezen kan worden dat de eigenaar ook effectief schuldig of medeplchtig is aan de sluikestorting.

Ook het deponeren van zakjes met huishoudelijk restafval in de gemeentelijke openbare vuilbakken wordt als sluikestort aanzien.

Art. 3: De belasting wordt vastgesteld op 200 (tweehonderd) euro per begonnen kubieke meter, onverminderd de gerechtelijke vervolgingen die tegen de overtreder(s) kunnen ingesteld worden.

Art. 4: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 5: Dit besluit treedt in werking vanaf 1 januari 2019.

12 BELASTINGSREGLEMENT OP MASTEN EN PYLONEN - AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van rendabele belastingen.

De gemeente Maarkedal wordt gekenmerkt door zijn landelijk karakter. Masten en pylonen verstoren dit landelijk karakter. De aanwezigheid van masten en pylonen op het grondgebied van de gemeente heeft een substantiële invloed op de aantrekkingskracht van Maarkedal als woonomgeving en toeristische bestemming. Naast de visuele hinder is er de perceptie van het bestaan van een gezondheidsrisico in de omgeving van deze masten en pylonen.

Het invoeren van een belasting op masten en pylonen is dan ook gerechtvaardigd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

TUSSENKOMSTEN

Raadslid Steven Lippens vraagt of er in het vorige reglement geen vrijstelling was voorzien voor radioamateurs.

Antwoord: aan het voorliggend reglement werd inhoudelijk niets gewijzigd ten opzichte van het laatst goedgekeurde reglement. We zullen de beide versies voor de zekerheid nogmaals controleren. De opmerking van raadslid Steven Lippens zal verwerkt worden indien dit ook in het vorige reglement was opgenomen. Zoniet, wordt voorgesteld om het bij de goedkeuring van het voorliggend reglement te houden.

De raad stemt hiermee in.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2019 wordt een belasting geheven op allerhande masten en pylonen geplaatst in openlucht en zichtbaar vanaf de openbare weg.

Art. 2: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- mast: een vaststaande verticale structuur die geplaatst wordt op een dak of op een andere bestaande constructie met een minimale hoogte van 15 meter.
- pyloon: een individuele en vaststaande constructie of steuntoren die opgericht wordt op het niveau van het maaiveld en die een minimale hoogte heeft van 15 meter.

Art. 3: De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of de pyloon op 1 januari van het belastingjaar.

Art. 4: De belasting wordt vastgesteld op 2.500 euro per mast of pyloon.

De belasting is ondeelbaar, er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het jaar wordt weggenomen.

Art. 5: Eigenaars van windmolens en radio-amateurs zijn vrijgesteld van de belasting.

Art. 6: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 7: Aangifteplicht:

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

Art. 8: De belastingplichtige is gehouden elke wijziging in het aantal masten en/of pylonen waarvan hij eigenaar is geworden tijdens het belastingjaar van onderhavig reglement, op eigen initiatief aan het gemeentebestuur bekend te maken binnen de maand na de wijziging.

Art. 9: Bij gebrek aan aangifte binnen de in de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden in gekohierd.

Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het College van Burgemeester en Schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Art. 10: Op de ambtshalve in gekohierde belasting zal een belastingverhoging van 25% worden toegepast en afzonderlijk in het kohier en op het aanslagbiljet worden vermeld.

Art. 11: De belasting moet betaald worden binnen drie maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 12: Bij niet betaling geschiedt de invordering der belastingen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Art. 13: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Art. 14: Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheds- en moratoriumintrest, rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 15: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Art. 16: Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2019.

13 BELASTINGSREGLEMENT OP RECLAMEDRUKWERK – AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De belangrijkste fiscale inkomsten van de gemeente vloeien voort uit de heffing van een aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting en van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing.

De gemeente heeft geen hoge gemeentelijke belastingdruk en de budgettaire ruimte voor de werkingsuitgaven is al te beperkt om een aantal initiatieven te concretiseren.

Het bestuur acht dat het billijk voorkomt om de belasting op de bedeling van niet-geadresseerd reclamedrukwerken te bestendigen.

Maandelijks wordt per Maarkedals huisgezin 3 à 4 kilogram niet-geadresseerd reclamedrukwerk verspreid.

De huisophaling van papierafval en de organisatie voor het sorteren, afvoeren en verwerken van papierafval zijn milieubelastend. Het principe “de vervuiler betaalt” indachtig, lijkt het aangewezen een belasting te heffen op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten.

De vergoeding die de gemeente ontvangt uit het sectoraal fonds “Milieubeleidsvereenkomst oud papier” dekt slechts een fractie van de kosten voor de inzameling, het afvoeren en verwerken van dit papierafval waardoor een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten te rechtvaardigen is.

De hoofdbewegreden voor de invoering van deze belasting is echter niet de kostendekking, maar eerder de voorkoming van afval. Daarom past het om tarieven te hanteren die in voldoende mate de verspreiding kunnen terugdringen.

De invoering van een gedifferentieerde kohierbelasting laat de gemeente toe het principe “de vervuiler betaalt” toe te passen, waarbij prioriteit gegeven wordt aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte aan recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Het bestuur wenst een differentiëring in de tariefstructuur door te voeren met dien verstande dat de belastingplichtigen die spontaan de vereiste aangifte verrichten een lager tarief zullen genieten dan degene die hiertoe slechts na een schriftelijke aanmaning overgaan of zelfs helemaal in gebreke blijven, met een ambtshalve inkohiering tot gevolg.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1:

§1. Met ingang 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt er een gemeentebelasting

gevestigd op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht of ze in brievenbussen worden gedeponeerd of op de openbare weg worden verspreid.

§2. Onder gelijkgestelde producten worden onder meer verstaan: alle stalen en reclametragers, door de adverteerder aangeboden, die aanzetten tot gebruiken, verbruiken of aankopen van diensten, producten of transacties. Deze opsomming is niet-limitatief.

§3. Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Art. 2:

De belasting wordt gevestigd op elk afzonderlijk te onderscheiden entiteit, ook al zijn de publicaties gebundeld en/of verpakt.

Art. 3:

§1. De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die de opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

§2. Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan overeenkomstig art. 6 of niet gekend is, wordt de belasting gevestigd lastens de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

§3. Indien ook de verantwoordelijke uitgever niet gekend is, dan is respectievelijk de fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid en de drukker hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Art. 4:

§ 1. Deze belasting is verschuldigd per bedeed exemplaar.

§ 2. Drukwerken met een gewicht van 20 gram of minder worden aangerekend aan 0,005 euro per bedeed exemplaar. Voor drukwerken met een gewicht van meer dan 20 gram wordt per aangesneden schijf van 20 gram een bedrag van 0,005 euro per bedeed exemplaar aangerekend.

§ 3. De aan te rekenen bedragen worden naar boven afgerond op de eerstvolgende eurocent.

§ 4. Het aan te rekenen bedrag bedraagt in elk geval minstens 25 euro.

Art. 5:

Van de belasting zijn vrijgesteld:

- de publiekrechtelijke rechtspersonen
- de vormings- en onderwijsinstellingen
- de verenigingen voor zover zij sociale en/of culturele doeleinden nastreven en het drukwerk met het oog op deze doeleinden wordt verspreid
- de door het gemeentebestuur erkende adviesraden
- de Maarkedalse verenigingen
- de politieke partijen alsmede de kandidaten bij de gemeentelijke, provinciale, gewestelijke, federale of Europese verkiezingen.
- de overlijdensberichten

Art. 6:

§ 1. De belastingplichtige is gehouden ten laatste de dag waarop de verspreiding aanvangt, hiervan aangifte te doen bij het gemeentebestuur en alle voor de aanslag noodzakelijke gegevens te verstrekken.

§ 2. Voor de periodieke verspreiding moet de aangifte ten laatste de dag waarop de eerste verspreiding aanvangt, aan het gemeentebestuur worden overgemaakt.

§ 3. De aangifte bedoeld onder artikel 6, §1 dient alle inlichtingen te bevatten, nodig voor het vestigen van de aanslag. Een daartoe bestemd formulier wordt door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld van de belastingplichtigen.

§ 4. Van ieder verspreid drukwerk of gelijkgesteld product dient bij de aangifte een specimen te worden gevoegd.

Art. 7:

§ 1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

§ 2. De tarieven overeenkomstig artikel 4 worden verdubbeld en op minimum 50 euro gebracht in de gevallen opgesomd in het eerste lid, namelijk indien er geen of een laattijdige, onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte overeenkomstig artikel 6 werd gedaan.

§ 3. Indien het aantal verspreide exemplaren niet binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn wordt medegedeeld, wordt de belasting berekend op basis van het forfaitair aantal verspreide exemplaren dat bepaald wordt op 2.550 exemplaren.

Art. 8:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

14 BELASTINGREGLEMENT OP LEEGSTAND – AANSLAGJAAR 2019

Langdurige leegstand is een voorbode van verloedering met een negatieve impact op de leefbaarheid van de gemeente. De langdurige leegstand doet bovendien de schaarste op de woningmarkt toenemen waardoor de huur- en koopprijzen hoog blijven of nog opgedreven worden. Het is nefast voor de realisatie van het grondwettelijk recht op een menswaardig wonen voor iedereen, zoals ingeschreven in de Grondwet en de Vlaamse Wooncode.

De strijd tegen de leegstand van gebouwen en woningen zal pas effect hebben als de opname van gebouwen en woningen die beschouwd worden als leegstaand en/of onafgewerkt worden belast.

De Vlaamse wooncode stelt de gemeenten aan als regisseur van het lokale woonbeleid. Het bestuur acht het, gezien de hoge woningprijzen, wenselijk dat het beschikbare woningbestand op het grondgebied van de gemeente optimaal benut wordt.

Onderhavige heffing op leegstaande woningen en gebouwen heeft als doel het aanbod kwalitatieve woningen uit te breiden.

Het huidig belastingreglement loopt tot en met het aanslagjaar 2018.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om ook in 2019 de belasting te heffen.

Op voorstel van het schepencollege.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1 – Algemeen:

Voor een periode van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op leegstaande gebouwen, woningen, kamers en overige woonegelegenheden.

Art. 2 – Definities:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Aanslagjaar: het aanslagjaar is het jaar waarin de belasting verschuldigd is;

2° Administratie: de administratieve eenheid binnen de gemeente die door het gemeentebestuur wordt belast met het beheer van de gemeentelijke inventaris en het leegstandsregister.

3° Besluit houdende nadere regelen betreffende het leegstandsregister: besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2009, houdende nadere regels betreffende het leegstandsregister en houdende wijzigingen van het besluit van de Vlaamse regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen en/of kamers en latere wijzigingen.

4° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijze: a) Een aangetekend schrijven; b) Een afgifte tegen ontvangstbewijs; c) Elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeniswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgelegd;

5° College: college van burgemeester en schepenen van de gemeente Maarkedal.

6° Decreet grond- en pandenbeleid: decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen.

7° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, dat niet beantwoordt aan de definitie van woning zoals bedoeld onder punt 21° en niet beantwoordt aan de definitie van kamer zoals bedoeld onder punt 9° en met uitsluiting van de bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

8° Inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw en/of woning voor de eerste maal in de inventaris of in het leegstandsregister wordt opgenomen of, zolang het gebouw en/of de woning niet uit de inventaris of van het leegstandsregister is geschrapt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving.

9° Kamer: woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken:

- WC
- Bad of douche
- Kookgelegenheid

en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

10° Kamerdecreet: decreet van 4 februari 1997 houdende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers;

11° Leegstaand gebouw: een gebouw dat voor meer dan 50 procent van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met de woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning, melding in de zin van artikel 94 van het decreet Ruimtelijke Ordening en latere wijzigingen, milieuvergunning of melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning en latere wijzigingen. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont, en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. De bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 en latere wijzigingen, houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten zijn niet onderworpen aan deze gemeentelijke belasting.

12° Leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met

- hetzij de woonfunctie
- hetzij elke andere door de Vlaamse Regering omschreven functie die een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning met zich mee brengt.

13° Leegstandsregister: register van leegstaande gebouwen en woningen, zoals bedoeld in boek 2 titel 2 hoofdstuk 3 afdeling 2 van het decreet gronden pandenbeleid.

14° Een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als leegstaand beschouwd als dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig §2, eerste lid, respectievelijk §3 van artikel 2.2.6 van het decreet grond-en pandenbeleid van 27 maart 2009.

15° Overige woongelegenheden: elke woongelegenheden welke niet te definiëren valt onder woonhuis en/of gebouw en/of kamer.

16° Ramp: een gebeurtenis die zich voordoet buiten de wil van de houder van het zakelijk recht en waardoor de schade dermate is dat het gebruik onmogelijk is, bv. brand, gasontploffing, blikseminslag, ...

17° Renovatienota: een gedetailleerde, gedateerde en ondertekende nota, die door de administratie wordt goedgekeurd en waarin minstens is opgenomen:

- een overzicht van de voorgenomen werken;
- een gedetailleerd tijdsschema waaruit blijkt dat binnen een periode van maximaal 2 jaar een woning bewoonbaar wordt gemaakt;
- bestekken en/of facturen met betrekking tot de voorgenomen werken
- fotoreportage met weergave van de bestaande toestand van de te renoveren onderdelen
- indien van toepassing een akkoord van de mede-eigenaars

18° Tweede verblijfplaats: een woning die voor diegene die er kan verblijven voor deze woning niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets, met chalets gelijkgestelde caravans, en alle andere vaste woningen, maar die op elk ogenblik door hem voor bewoning kan worden gebruikt én waarvoor een aangifte is gebeurd overeenkomstig de bepalingen van de belastingverordening op tweede verblijven zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van de desbetreffende gemeente. Als tweede verblijfplaats wordt niet beschouwd een woning die de voorbije 12 maanden niet effectief werd gebruikt overeenkomstig de functie tweede verblijf.

19° Vlaamse wooncode: het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

20° Woning: een goed, vermeld in artikel 2; § 1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode; elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

21° Woonhuis: Elk bebouwd onroerend goed waarin zich één of meerdere woningen bevinden

22° Zakelijke gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- De volle eigendom (volgens de meest recente door de diensten van het kadaster aan de gemeente verstrekte informatie of volgens de gegevens ontvangen van de instrumenterende ambtenaar)
- Het recht van opstal of van erfpacht
- Het vruchtgebruik

Art. 3 - Algemene bepalingen:

§1 Er wordt voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2019 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen, kamers en overige woongelegenheden die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister te rekenen vanaf datum eerste registratie.

Het leegstandsregister wordt opgemaakt en opgebouwd overeenkomstig artikel 2.2.6 van het decreet grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009. Het leegstandsregister wordt bijgehouden overeenkomstig de bepalingen van Programmadecreet 2010 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2010 zoals gepubliceerd in Belgische Staatsblad op 30 december 2009 en het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2009 houdende nadere regels betreffende het leegstandsregister.

§2 De belasting voor een leegstaand gebouw, woning, kamer en/of overige woongelegenheden is voor het gehele belastingjaar verschuldigd.

De belasting voor een leegstaand gebouw, woning, kamer en/of overige woongelegenheden is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning, kamer, gebouw en/of overige woongelegenheden gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaand gebouw, woning, kamer en/of overige woongelegenheden niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Art. 4 - De belastingplichtige:

§1 De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde betreffende een leegstaand gebouw, woning, kamer en/of overige woongelegenheden op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2 Ingeval van mede-eigendom zijn alle zakelijk gerechtigden hoofdelijk en solidair aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3 In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de nieuwe zakelijk gerechtigde er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De instrumenterende ambtenaar stelt de beheerder van het leegstandsregister binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte via beveiligde zending in kennis van de overdracht met nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw, de datum ervan en de nieuwe zakelijk gerechtigden.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, zoals bedoeld in paragraaf 3 van dit artikel, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Art. 5 - Inventarisatie van woningen en gebouwen die beschouwd worden als leegstaand:

§1 Het register

De administratie maakt een leegstandsregister op, dat bestaat uit twee inventarissen: één voor leegstaande gebouwen en één voor leegstaande woningen. Het register wordt opgemaakt overeenkomstig de bepalingen in boek 2, titel 2, hoofdstuk 3, afdeling 2 van het decreet grond- en pandenbeleid en in het besluit betreffende het leegstandsregister.

Een woning die is opgenomen in de lijst van ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen van de gewestelijke inventaris beheerd door het agentschap Wonen Vlaanderen van de Vlaamse overheid wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

§2 De inventarisatiedatum

De opname in het leegstandsregister gebeurt vanaf de datum van de administratieve akte waarin de leegstand wordt vastgesteld.

§3 Wijze van opname in het leegstandsregister

a) De ambtenaren van de administratie zijn bevoegd om leegstand overeenkomstig de bepalingen in boek 2, titel 2, hoofdstuk 3, afdeling 2 van het decreet grond- en pandenbeleid en in het besluit houdende nadere regels betreffende het leegstandsregister, op te sporen en in een gemotiveerde administratieve akte vast te stellen.

b) Het vaststellen van de leegstand gebeurt op basis van een gemotiveerde administratieve akte waarin één of meerdere van onderstaande indicaties wordt opgenomen:

- ontbreken van een inschrijving als hoofdverblijfplaats in het bevolkingsregister
- ontbreken van een aangifte als tweede verblijf
- aanvraag tot vermindering van het kadastraal inkomen op grond van artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelasting 1992
- aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit
- vermoeden dat de woning niet daadwerkelijk gebruikt wordt als hoofdverblijfplaats
- vermoeden dat de woning niet wordt bewoond, ondanks inschrijving in het bevolkingsregister
- vermoeden dat het gebouw niet wordt gebruikt volgens de bestemming van de vergunning
- vermoeden van een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik als woning of het normale gebruik van het gebouw kan worden uitgesloten
- vermoeden dat het gebouw voor meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet voor de functie van het gebouw wordt gebruikt
- het gebouw of de woning is onmogelijk te betreden door begroeiing, puin of afval, het ontbreken van een bruikbare deur of andere obstakels
- verzegelde of dichtgemetselde toegang(en) tot de woning of het gebouw
- dichtgemetselde of onbruikbaar gemaakte raamopeningen (dichtgeplakt, dicht geschilderd)

- winddichtheid van de woning is niet gewaarborgd (belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden,...)
- onafgewerkte ruwbouw
- ernstige in pandige vernielingen: woning deels vernield of gesloopt
- langdurig aanbieden van het gebouw of de woning als 'te huur' of 'te koop'
- langdurig neergelaten rolluiken
- ernstig vervuild glas- en/of buitenschrijnwerk
- uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus
- storende omgevingsaanleg: langdurig niet of slecht onderhouden omgeving/tuin
- woning is helemaal/gedeeltelijk niet gemeubeld
- getuigenverklaringen door omwonende(n), postbode, wijkagent, ...

Bij de genummerde administratieve akte wordt een fotodossier en een beschrijvend verslag met vermelding van de concrete elementen die het leegstand staven toegevoegd.

c) De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste ambtenaren bezitten de onderzoek, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

d) De zakelijk gerechtigden worden per beveiligde zending op de hoogte gebracht van de beslissing om de woning of het gebouw op te nemen in het leegstandsregister. Het schrijven vermeldt desgevallend welke vrijstellingen van de leegstandsheffing er bestaan.

§4 Beroep tegen de opname in het leegstandsregister

a) Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na de beveiligde zending vermeld in artikel 5, 5.3, d, kan een zakelijk gerechtigde(n) bij het college beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Elk ontvangen beroepsschrift wordt geregistreerd in het leegstandsregister en een ontvangstmelding wordt naar de indiener(s) van het beroepsschrift verstuurd.

b) De houder van het zakelijk recht die de inventarisatie wenst te betwisten, dient hiervoor zelf alle nodige bewijsstukken voor te leggen aan het college. Het beroepsschrift moet minstens volgende gegevens te bevatten:

- de identiteit en adres van de indiener,
- de verwijzing naar de administratieve akte van leegstand en van het gebouw of de woning waarop het beroepsschrift betrekking heeft,
- één of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de vereisten van dit reglement en van boek 2, titel 2, hoofdstuk 3, afdeling 2 van het decreet grond- en pandenbeleid.

c) Het beroepsschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

- het beroepsschrift is niet binnen de termijn ingediend
- het beroepsschrift beantwoordt niet aan de bepalingen b hiervoor
- het beroepsschrift is niet ondertekend
- het beroepsschrift is niet bij beveiligde zending verstuurd

d) De al dan niet aanvaarding van een beroep kan worden voorafgegaan door een controle van de administratie ter plaatse met het oog op een feitenonderzoek. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

e) Het college doet uitspraak over het beroep en brengt de indiener van het beroep op de hoogte van zijn beslissing binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag nadat het beroepsschrift is ingediend. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als het college het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de vermelde termijn kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen basis meer vormen om te beslissen het pand op

te nemen in het leegstandsregister.

f) Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijke gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de administratieve akte van de leegstand.

§5 Schrapping uit het leegstandsregister

a) Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte gebruikt wordt volgens de functie vermeld in artikel 2, 11° gedurende ten minste zes opeenvolgende maanden.

De ingangsdatum van de schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie vermeld in artikel 2, 11°.

b) Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat ze gedurende ten minste zes opeenvolgende maanden wordt gebruikt volgens de functie vermeld in artikel 2, 12°.

De ingangsdatum van de schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie vermeld in artikel 2, 12°.

c) Een woning en/of gebouw kan uit het leegstandsregister geschrapt worden, indien de zakelijk gerechtigde kan bewijzen dat de woning en/of het gebouw gesloopt is tot aan het maaiveld, of indien nodig onder de grond. Het voorleggen van een stedenbouwkundige vergunning voor de sloping van de woning en/of het gebouw is onvoldoende; de woning en/of het gebouw moet daadwerkelijk gesloopt zijn.

d) Een woning die een andere bestemming krijgt dan de woonfunctie, kan enkel geschrapt worden uit het leegstandsregister indien er een bestemmingswijziging naar de nieuwe functie kan voorgelegd worden, indien vereist een stedenbouwkundige vergunning en een geregistreerd huurcontract voor die nieuwe functie.

e) Het schrappen van de woning en/of het gebouw kan enkel op uitdrukkelijk en schriftelijk verzoek via beveiligde zending van één of meer zakelijk gerechtigden.

f) De beslissing om een verzoek om woning of gebouw uit het leegstandsregister te schrappen al of niet in te willigen, kan worden voorafgegaan door een controle van de administratie ter plaatse met het oog op een feitenonderzoek. Het verzoek tot schrapping wordt niet ingewilligd als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt.

g) De administratie onderzoekt of er redenen zijn om een woning of gebouw te schrappen binnen een termijn van orde van twee maanden na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

h) Een zakelijk gerechtigde kan in beroep gaan tegen de weigering om een gebouw en/of woning uit het leegstandsregister te schrappen. Hij moet het beroep met een beveiligde zending instelling bij het college van burgemeester en schepenen, uiterlijk 30 dagen na het ontvangen van de mededeling dat de schrapping wordt geweigerd. Het college doet uitspraak over het beroep uiterlijk 90 dagen nadat het college het beroep heeft ontvangen. Wanneer het college geen uitspraak doet binnen die termijn, is het beroep stilzwijgend ingewilligd. Het college maakt zijn beslissing bekend met een beveiligde zending.

Art. 6 - Berekening van de belasting:

De basisbelasting bedraagt 990 euro voor een volledig gebouw, woonhuis of voor elke overige woongelegenheid.

Na elke periode van twaalf maanden verhoogt de aanslag met 30% (2de aanslagjaar + 30%, 3de aanslagjaar + 60%, ...).

Het bedrag van de belasting wordt altijd afgerond naar de hogere euro.

De belasting kan maximum 4.777 euro bedragen.

Art. 7 - Vrijstelling bij belasting:

§1 Aanvraag vrijstelling

De zakelijk gerechtigde die gebruik wenst te maken van een vrijstelling van de belasting moet hiervoor zelf schriftelijk de nodige bewijsstukken indienen bij de beheerder van het leegstandsregister. Uitsluitend de in dit reglement opgenomen vrijstellingen worden toegepast.

§2 Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld de belastingplichtige:

a) Die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. Het bewijs van het verblijf wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingschuldige verblijft. De vrijstelling geldt voor een periode van drie jaar volgend op de datum van opname en enkel voor de woning die laatst bewoond werd door de belastingplichtige voor de opname in een erkende ouderenvoorziening.

b) Die voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling of een ziekenhuis. Het bewijs van het langdurig verblijf wordt geleverd door de instelling of het ziekenhuis waar de belastingschuldige verblijft. De vrijstelling geldt voor een periode van drie jaar volgend op de datum van opname en enkel voor de woning die laatst bewoond werd door de belastingplichtige voor de opname in een psychiatrische instelling of ziekenhuis.

c) De heffingsplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Het bewijs wordt geleverd door het voorleggen van de gerechtelijke beslissing. De vrijstelling geldt voor een periode van drie jaar volgend op de datum van beslissing en enkel voor de woning die laatst bewoond werd door de belastingplichtige.

d) Die als nieuwe zakelijk gerechtigde vrijgesteld is gedurende twee opeenvolgende belastingsjaren na het verkrijgen van het zakelijk recht.

Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten:

- aan vennootschappen die door de overdrager rechtstreeks of onrechtstreeks in rechten of in feiten gecontroleerd worden
- indien de overdracht het gevolg is van een fusie, splitsing of een andere overgang ten algemene titel
- aan bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij in geval van overdracht bij erfopvolging of testament

e) Waarvan het pand voorkomt op de gemeentelijke lijst van tweede verblijven en waarvoor reeds een belasting wordt geïnd, op voorwaarde dat het pand niet verwaarloosd is (cfr. checklist leegstand)

f) Indien de houder van het zakelijk recht:

- een autonoom gemeentebedrijf is;
- de gemeente, het OCMW of een intergemeentelijke vereniging is. voor zover het panden betreft die voorwerp uitmaken van een intentieverklaring en / of een huidig / toekomstig project m.b.t. tot het oog op het realiseren van een meer kwalitatieve woonomgeving.

§3 Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

a) gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan.

b) geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld.

c) vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.

d) onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik.

e) die gerenoveerd wordt. Een woning of een gebouw wordt gerenoveerd als:

- indien het gaat om handelingen die stedenbouwkundig gezien vergunningsplichtig zijn, een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning kan worden voorgelegd. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning;
- indien het gaat om niet-vergunningsplichtige handelingen, een gedetailleerde renovatienota voorgelegd wordt, waaruit blijkt dat hij de nodige renovatiewerken gaat uitvoeren, voor zover zij betrekking hebben op de woonfunctie van het desbetreffende gebouw of de desbetreffende woning. Deze vrijstelling geldt voor een termijn van drie jaar en kan slechts eenmalig aan dezelfde houder van het zakelijk recht toegekend worden.

f) een nieuwbouw is. Deze vrijstelling geldt slechts voor een termijn van vijf jaar, te rekenen vanaf de

aflevering van de stedenbouwkundige vergunning voor nieuwbouw van de woning of het gebouw.

g) het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, § 2, van de Vlaamse Wooncode.

h) het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente of het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode Enkel de vrijstellingen opgenomen in dit reglement zijn van toepassing.

Art. 8 – Inkohiering:

§1 Inkohiering

a) De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

b) De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§2 Bezwarenprocedure bij belasting

a) De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreet van 17 februari 2012.

b) Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk ingediend en gemotiveerd worden. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend.

c) De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

d) Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen 15 dagen na indiening ervan.

e) De heffingsplichtige die in de mogelijkheid werd gesteld om het beroep, vermeld in artikel 2.2.7 §2 van decreet grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009 en latere wijzigingen, aan te tekenen, kan krachtens de voormeld decreet georganiseerde bezwarenprocedure geen excepties inroepen tegen de in het leegstandsregister opgenomen vermeldingen, tenzij de ingeroepen gronden tot bezwaar na de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister zijn ontstaan.

Art. 9 - Overige bepalingen:

§1 Onderhavige beslissing treedt in werking op 1 januari 2019 en vervangt de voorgaande besluiten terzake.

§2 Het gemeentelijk leegstandsregister wordt jaarlijks, uiterlijk op 30 april aan het Agentschap Wonen Vlaanderen bezorgd, via de digitale applicatie die daarvoor ter beschikking wordt gesteld.

15 BELASTINGSREGLEMENT OP TWEDE VERBLIJVEN – AANSLAGJAAR 2019

Op 19 december 1977 werd voor het eerst door de gemeenteraad een belasting op de tweede verblijven ingevoerd. Dit besluit werd doorheen de jaren aangepast. De laatste aanpassing dateert van 29 december 2015.

Het bijhouden van de bevolkingsregisters is de taak en de verantwoordelijkheid van de gemeente, deze moet uitgevoerd worden overeenkomstig de wet van 16 juli 1991. De inschrijving gebeurt door toedoen en na onderzoek van de gemeente, zodat de bevolkingsregisters correcte informatie verschaffen over het bevolkingsbestand. Deze correcte informatie is noodzakelijk voor statistische redenen maar ook voor de veiligheid en het belang van de infrastructuur van de gemeente.

De belasting op tweede verblijven kan ertoe bijdragen dat personen die hun feitelijke verblijfplaats in onze gemeente hebben, zich laten inschrijven in de bevolkingsregisters.

Het is ook billijk dat de tweede verblijfhouders hun deel bijdragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven door een belasting op tweede verblijven.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

- Artikel 1:** Met ingang 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de tweede verblijven.
- Art. 2:** Als tweede verblijf wordt beschouwd: elke constructie met woon- of verblijfsgelegenheid waar niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters of vreemdelingenregisters, ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets, met chalets gelijkgestelde caravans,...
- Hieronder worden eveneens begrepen: stacaravans die wegens afmetingen en constructie niet bestemd zijn om te worden voortgetrokken en door hun aard moeilijk te verplaatsen zijn.
- Art. 3:** De belasting bedraagt op jaarbasis 625 euro (zeshonderdvijfentwintig) per tweede verblijf per jaar.
- Art. 4:** De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van het tweede verblijf. Zijn er meerdere eigenaars, dan zijn ze onderling en solidair aansprakelijk voor de betaling van de belasting.
- De belasting wordt berekend per jaar. Hierbij wordt uitsluitend de toestand per 1 januari van het belastingjaar in aanmerking genomen.
- Art. 5:** Zijn vrijgesteld van deze belasting:
1. een woning opgenomen in de gemeentelijke inventaris van leegstaande, ongeschikt en/of onbewoonbaar verklaarde woningen.
 2. een woning waarin uitsluitend een beroepsactiviteit uitgeoefend wordt.
 3. een verplaatsbare caravan of woonaanhangwagen.
 4. een woning waarbij het zakelijk recht definitief is verworven gedurende de laatste zes maanden voorafgaand aan het aanslagjaar.
 5. een woning waarin iemand gedurende het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar minimum 6 maanden was gedomicilieerd.
 6. een woning die tijdelijk niet bewoonbaar is door verbouwwerken mits voorlegging van een stedenbouwkundige vergunning of afdoende bewijzen van renovatiewerken. Deze vrijstelling kan voor de betreffende woning slechts twee keer worden toegekend aan dezelfde houder(s) van het zakelijk recht.
 7. De tweede verblijven opgesteld op een reglementair erkend kampeerterrein of kampeerverblijfpark.
 8. Een woning waarvan de houder van het zakelijk recht omwille van ziekte, ongeval of hoge leeftijd langdurig op een andere plaats verblijft én daar ingeschreven is in de bevolkingsregisters én voor zover hij of zij de laatste gedomicilieerde bewoner is. Deze vrijstelling kan voor betreffende woning slechts één keer worden toegekend aan dezelfde houder van het zakelijk recht.
- Art. 6:** De belastingkohieren worden door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld en uitvoerbaar verklaard.
- Art. 7:** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2019.

16 GEMEENTEBELASTING OP HET PARKEREN IN BLAUWE ZONE – AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het aanleggen en verbeteren van de parkeermogelijkheden brengt voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich mee.

De verhoging van de parkeermogelijkheden op het grondgebied vereist nieuwe mogelijkheden voor de controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen.

Overeenkomstig artikel 10/1 in hoofdstuk V/1 van het decreet van 16 mei 2008 is het voor de gemeente

mogelijk om een aanvullend reglement vast te stellen dat betrekking heeft op het parkeren voor een beperkte tijd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Met ingang van 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019, wordt een gemeentebelasting gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is én waar een blauwe zone-reglementering van toepassing is. Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

Onder met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen verstaat men de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4 §1, 2de lid van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

Art. 2: De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- Gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- Een forfaitair bedrag van 20 euro per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1 van het Koninklijk Besluit van 1 december 1975.

Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van "persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 29 juli 1991.

Art. 3: De belasting is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig.

De belasting is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden, en is betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente; deze laatste mogelijkheid wordt enkel aangeboden als de gebruiker opteert voor de toepassing van het forfaitair tarief.

Art. 4: De gebruiker van een motorvoertuig die de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig plaatst, wordt steeds geacht te kiezen voor de betaling van het in artikel 2 bedoelde forfaitaire tarief.

Bij toepassing van het hierboven vermelde forfait, brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de belasting binnen de vijf dagen te betalen aan op de voorruit van het voertuig.

In geval van niet-betaling van de belasting binnen de vijf dagen wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

17 BELASTINGSREGLEMENT OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEF BESCHIEDEN – AANSLAGJAAR 2019

Het reglement op de afgifte van administratieve bescheiden 2013-2018 loopt ten einde.

Het afleveren van allerhande administratieve stukken brengt lasten mee voor de gemeenten. Het is aangewezen hiervoor een belasting in te vorderen bij de afgifte van deze stukken.

De gemeente rekent de door de FOD Binnenlandse Zaken aangerekende kostprijs voor afgifte van elektronische identiteitsbewijzen (kortweg e-VK) en –kaarten (kortweg e-ID) en de transportkosten door Zetes door aan de burger. Bovenop wordt een kleine gemeentebelasting aangerekend voor de afgifte van die kaarten.

De FOD Binnenlandse Zaken houdt de prijs van de kids-ID zo laag mogelijk zodat die prijs geen drempel vormt om de kaart aan te vragen. Zij dringt er bij de gemeenten op aan geen gemeentebelasting te heffen op de afgifte van de kids-ID.

Er zijn geen belangrijke wijzigingen in de procedure voor aanmaak en afgifte van identiteitskaarten en –bewijzen en het aanvragen van PUK-codes. Daarom wordt voorgesteld deze belasting ongewijzigd op 2 euro te laten.

Voor de reispassen wordt er, naast de transportkosten voor Zetes en de consulaire rechten voor de FOD Buitenlandse Zaken, eveneens een bijkomende gemeentebelasting geheven. Er zijn geen belangrijke wijzigingen in de procedure voor aanmaak en afgifte van reispassen. Daarom wordt voorgesteld de belasting van reispassen ongewijzigd op 10 euro te laten.

Voor een rijbewijs volgens het Mercuriusproject (bankkaartmodel) moet elk bestuur zijn aandeel bovenop de kostprijs van de FOD mobiliteit in rekening brengen. Er zijn geen belangrijke wijzigingen in de procedure. Daarom wordt voorgesteld de belasting van de rijbewijzen op 2 euro te laten.

Voor andere administratieve prestaties zoals genealogische opzoeken en fotokopieën kan een vergoeding worden aangerekend.

Voor huwelijken kan een bestuur beslissen om een vergoeding aan te rekenen. Om de aanvragen buiten de openingsuren te beperken en het aantal personen op een receptie na een huwelijk niet te hoog te laten oplopen wordt hiervoor een vergoeding gevraagd.

Vanaf 1 juni 2017 kan voor het vernieuwen, verlengen of vervangen van een A-kaart (verblijfsvergunning voor een derdelander) een vergoeding aangerekend worden. Dit werd vastgelegd op 40 euro.

Sinds 1 augustus 2018 kan een voornaamswijziging via de dienst burgerlijk stand in plaats van via FOD justitie. Hiervoor kan een vergoeding aangerekend worden maar dit wordt door ons bestuur gratis aangeboden.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Met ingang op 01 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 wordt ten behoeve van de gemeente, onder navolgende voorwaarden, een belasting geheven op de afgifte van getuigschriften of andere stukken. De belasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Art. 2: **Het bedrag van de belastingen wordt als volgt bepaald:**

Afgifte E-ID voor Belgen:

| | |
|--|-----------|
| Eerste uitreiking of vernieuwing | 2,00 euro |
| Duplicaat wegens verlies of diefstal of beschadiging (bij een productiefout wordt geen gemeentebelasting geheven) | 2,00 euro |
| Spoedprocedure | 2,00 euro |

Afgifte E-VK voor vreemdelingen:

| | |
|--|------------|
| Eerste uitreiking of vernieuwing | 2,00 euro |
| Duplicaat wegens verlies of diefstal of beschadiging (bij een productiefout wordt geen gemeentebelasting geheven) | 2,00 euro |
| Spoedprocedure | 2,00 euro |
| Opstarten procedure derdelander (A-kaart) | 40,00 euro |

Afgifte elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen onder de 12 jaar (kids-ID):

| | |
|----------------------------------|--------|
| Eerste uitreiking of vernieuwing | gratis |
|----------------------------------|--------|

| | |
|---|--|
| Duplicaat wegens verlies of diefstal of beschadiging | gratis |
| Spoedprocedure | gratis |
| Verlies PIN-PUK-code | 2,00 euro |
| Afgifte identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar | gratis |
| Afgifte reispassen | 10,00 euro |
| Afgifte rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen | |
| Rijbewijzen via Mercurius | 2,00 euro |
| Internationale rijbewijzen | 3,75 euro |
| Op de aanvraag van allerlei andere getuigschriften, uittreksels, afschriften, enz. die ambtshalve of op verzoek worden uitgereikt | gratis |
| Wettiging van handtekeningen, voor eensluidend verklaren van getuigschriften, machtiging voor minderjarigen om naar het buitenland te reizen | gratis |
| Genealogische opzoeken, per vacatie van 15 minuten | 7,50 euro |
| Jaarabonnement op de agenda van de gemeenteraad | 20,00 euro |
| Gemeenteplannen | 5,00 euro |
| Fotokopies | |
| Zwart-wit | 0.10 euro |
| Kleuren | 0.30 euro |
| Huwelijken | |
| Trouwboekje | gratis |
| Huwen buiten de openingsuren van de dienst Burgerzaken | 200,00 euro |
| Receptie < 25 personen | gratis |
| Receptie > 25 personen | 4,00euro/persoon vanaf de 26 ^{ste} persoon |
| Voornaamswijziging | gratis |

Art. 3: De belasting is contant te betalen, cash of met bancontact en wordt geheven op het ogenblik van de aanvraag van het belastbaar stuk. Het bewijs van betaling van de belasting blijkt uit

het afleveren van een ontvangstbewijs. Indien het document niet onmiddellijk kan worden meegegeven dienen de personen of instellingen die aan de belastingen onderworpen zijn op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de belasting te betalen. Bij gebreke van contante betaling wordt de belasting ambtshalve ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

Art. 4: Zijn van de gemeentebelasting vrijgesteld:

- De stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsvordering kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- De stukken, welke aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoefte wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- De machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
- De machtigingen met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente.

18 AANVULLENDE GEMEENTEBELASTING OP DE PERSONENBELASTING – AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen. Zuinigheid, creativiteit en efficiëntie zijn de begrippen die de basis moeten vormen om de gemeentelijke uitgaven beheersbaar te houden. Een dergelijk beleid moet toelaten de huidige belastingdruk niet te laten stijgen. Er wordt dan ook voorgesteld om voor de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting dezelfde belastingvoet van 2018 aan te houden.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

TUSSENKOMSTEN

Gelet op de meervoudige en uitgebreide tussenkomsten en replieken wordt verwezen naar de audio-opname van deze zitting.

STEMMING

Er wordt overgegaan tot stemming bij naamafroeping. De uitslag luidt als volgt:

Ja-stemmen: 10 (Ann De Tollenaere, Joris Nachtergaele, Filip Meirhaeghe, Isabel Van Quickelberghe, Frederik Van Nieuwenhuyze, Yves Van Heddegem, Marijke Van Welden, William Lust, Inge Schoorens, Nele Teirlinck)

Neen-stemmen: 7 (Marc Bauwens, Herman De Coker, Steven Lippens, Hilde De Maeseneire, Herman Van Boven, Danny Provost, Simon Van Quickelberghe)

BESLUIT:

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2019 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2: De belasting wordt vastgesteld op 7 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Art. 3: De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

19 GEMEENTELIJKE OPCENTIEMEN OP ONROERENDE VOORHEFFING – AANSLAGJAAR 2019

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Door het vestigen van opcentiemen op de onroerende voorheffing is het mogelijk om op een rechtvaardige basis zowel de ingezetenen als de niet in Maarkedal residerende personen een fiscale inspanning te laten genereren. Deze belastingvorm hanteert objectieve criteria (kadastraal inkomen) en waarborgt bijgevolg een eerlijke spreiding van de fiscale aanslag.

Zuinigheid, creativiteit en efficiëntie zijn de begrippen die de basis moeten vormen om de gemeentelijke uitgaven in Maarkedal beheersbaar te houden. Een dergelijk beleid moet toelaten de huidige belastingdruk niet te laten stijgen. Er wordt dan ook voorgesteld om voor het aanslagjaar 2019 dezelfde opcentiemen op de onroerende voorheffing als in 2018 te heffen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

STEMMING

Er wordt overgegaan tot stemming bij naamafroeping. De uitslag luidt als volgt:

Ja-stemmen: 10 (Ann De Tollenaere, Joris Nachtergaele, Filip Meirhaeghe, Isabel Van Quickelberghe, Frederik Van Nieuwenhuyze, Yves Van Heddegem, Marijke Van Welden, William Lust, Inge Schoorens, Nele Teirlinck)

Neen-stemmen: 7 (Marc Bauwens, Herman De Coker, Steven Lippens, Hilde De Maeseneire, Herman Van Boven, Danny Provost, Simon Van Quickelberghe)

BESLUIT:

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2019 worden ten bate van de gemeente 819 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing

Art. 2: De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

20 RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN PMD- EN LUIERZAKKEN VOOR DE PERIODE 2019

PMD-afval wordt enkel aan huis opgehaald. Het PMD-afval moet worden aangeboden in speciaal daartoe bestemde zakken. Er worden geen verhoogde productiekosten voorzien voor het vervaardigen van deze zakken. Daarom wordt voorgesteld om de retributie van 3 euro per rol PMD-zakken aan te houden.

Luierafval en incontinentiemateriaal kunnen via speciale zakken gratis (indien geen andere fracties aangeboden worden) gedeponeerd worden in 1100 liter containers op het containerpark.

De verwerking van dit afval is duur, waardoor een retributie op luierzakken noodzakelijk is. Er worden geen verhoogde productiekosten voorzien voor het vervaardigen van deze zakken. Daarom wordt voorgesteld om de retributie van 5 euro per rol luierzakken aan te houden.

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Voor het dienstjaar 2019 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op het gebruik van PMD-zakken.

Dit recht bedraagt **3,00 euro per rol** van 12 PMD-zakken.

Art. 2: Voor het dienstjaar 2019 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op het gebruik van luierzakken.

Dit recht bedraagt **5,00 euro per rol** van 10 luierzakken.

Art. 3: De PMD-zakken en de luierzakken worden verkocht bij de Milieudienst en de dienst Burgerzaken en Welzijn.

Art. 4: De PMD- en luierzakken dienen in standaardverpakking te worden aangekocht.

21 RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET HAKSELEN AAN HUIS VAN SNOEIHOUD VOOR DE PERIODE 2019

Via het Diftarsysteem wordt het snoeihout 6 keer per jaar op afroep aan huis opgehaald.

Rekening houdend met de beperkte ingezamelde hoeveelheid lopen de kosten voor dergelijke inzameling hoog op en werd deze dienstverlening bijgevolg betalend gemaakt.

Het is een taak van het gemeentebestuur om het thuis composteren van GFT-afval en het thuis verwerken

van snoeihout zoveel mogelijk aan te moedigen. Het hakselen van snoeiafval aan huis kadert binnen deze doelstelling.

Sommige burgers wensen hun eigen snoeiafval te hakselen maar beschikken niet over een hakselaar. Om aan deze nood tegemoet te komen, hakselt de gemeentelijke technische uitvoeringsdienst aan huis.

Gehakseld snoeihout kan prima gebruikt worden als mulchlaag (= deklaag) tussen beplantingen. Indien de aangebrachte laag voldoende dik is, zal dit de groei van onkruiden tegengaan. Het gehakseld materiaal is ook nuttig voor de thuiscomposteerder om bijvoorbeeld te mengen met grasmaaisel.

Door de inzet van het materiaal (hakselaar en tractor) en de personeelskost kan deze dienst niet gratis aangeboden worden, maar wordt een forfaitair tarief voorgesteld.

Bij de vaststelling van dit tarief wordt rekening gehouden met de particuliere marktprijs voor het huren van een hakselaar en het verhakselen door particuliere tuinaanleggers. Voor het dienstjaar 2019 wordt opnieuw een billijke retributie voorgesteld van 10 euro per begonnen kwartier.

De milieudienst stelde een reglement op voor het hakselen van snoeihout aan huis. Het document is bijgevoegd bij dit besluit.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: Voor het jaar 2019 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op het hakselen van snoeihout bij particulieren ten bedrage van 10 euro per begonnen kwartier.

Art. 2: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2019.

Art. 2: Het reglement betreffende het hakselen van snoeihout bij particulieren, zoals bijgevoegd, goed te keuren.

22 RETRIBUTIEREGLEMENT OP COMPOSTBAKKEN EN –VATEN VOOR DE PERIODE 2019

Het bestuur wil thuiscomposteren aanmoedigen om de afvalberg te verminderen en biedt burgers daarom de mogelijkheid tot aankoop van composteermateriaal in de vorm van compostvaten en -bakken.

Om de aankoop en verdeling van compostvaten en -bakken te stimuleren, adviseert de administratie om de vaten en bakken te verkopen aan inkoopprijs, respectievelijk 22 en 45 euro.

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1: De kostprijs van het composteermateriaal wordt vastgesteld als volgt:

- Compostvat: 22 euro per stuk (aankoopprijs 22 euro)

- Houten compostbak: 45 euro per stuk (aankoopprijs 45 euro)

Art. 2: Dit reglement wordt vastgesteld voor het dienstjaar 2019 en treedt in werking op 1 januari 2019.

Art. 3: De compostvaten en -bakken worden verkocht bij de Milieudienst en de dienst Burgerzaken en Welzijn.

Art. 4: De retributie is contant te betalen, cash of met bancontact, en wordt geheven op het ogenblik van aankoop. De retributie wordt geïnd tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

23 PRINCIPIËLE GOEDKEURING VOOR DE OPSTART VAN EEN GEZAMENLIJK AANMELDSYSTEEM VOOR HET KLEUTER- EN BASISONDERWIJS

Aan het begin van de zitting werd eenparig goedgekeurd om dit punt te verdagen

Het bestuur werd op de hoogte gebracht dat het nieuwe inschrijvingsdecreet nog niet gepubliceerd kon worden door een klacht tegen het decreet. Het decreet is bijgevolg niet in werking getreden waardoor de

behandeling en goedkeuring van het agendapunt moet uitgesteld worden naar een latere zitting.

24 AANKOOP PERCEEL GROND IN DE ESSESTRAAT

Aan het begin van de zitting werd eenparig goedgekeurd om dit punt te verdagen.

De onderhandelingen met de eigenaar zijn nog niet afgerond waardoor nog geen definitieve aankoopprijs werd overeen gekomen. Dit punt zal hernomen worden nadat de onderhandelingen zijn afgerond.

25 GOEDKEUREN PROVINCIAAL FIETSROUTENETWERK

Het fietsroutenetwerk werd besproken door een werkgroep mobiliteit. Op basis van deze bespreking werd een kaart opgemaakt.

Vanuit de dienst Mobiliteit van de provincie wordt gevraagd om dit Lokaal Functioneel Fietsroutenetwerk (LFF) voor Maarkedal door de gemeenteraad te laten goedkeuren. Om in de toekomst nog aanspraak te maken op subsidies voor fietsinfrastructuur, is een door de deputatie goedgekeurd fietsnetwerk vereist.

Dit punt wordt toegelicht door schepenen Frederik Van Nieuwenhuyze.

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad het volgende:

- De geselecteerde fietsverbindingen voor het LFF voor Maarkedal, opgenomen in bijgevoegde kaart, worden goedgekeurd.

26 MONDELINGE VRAGEN EN MEDEDELINGEN

Overname N457

Schepenen Filip Meirhaeghe komt terug op de vraag van raadslid Marc Bauwens over de boekhoudkundige verwerking van de overname van gewestweg N457. Schepenen Meirhaeghe geeft het woord door aan de financieel directeur die uitlegt dat op het moment van de overname de waarde van de gewestweg wordt opgevraagd bij het Agentschap Wegen en Verkeer van de Vlaamse overheid. Deze wordt geboekt op een actiefrekening met daar tegenover een investeringssubsidie.

Schepenen Filip Meirhaeghe komt terug op de vraag van raadslid Inge Schoorens over de kostprijs van de overname van de N457. In totaal is 56.000 euro voorzien in het budget voor ijzel- en sneeuwbestrijding bermmaaien en het onderhoud van de grachten. Voor de bijkomende 6km aan over te nemen weg komt dat neer op 1866 euro/jaar voor het onderhoud van de grachten, het strooien en het bermmaaien. Daarnaast worden bestaande lichtarmaturen vervangen door led-armaturen. Led-verlichting vereist geen onderhoud en het verbruik licht lager. Het wegdek is ook pas aangelegd, waardoor herstellingen binnen de 30 jaar niet verwacht worden. De eerste onderhoudskosten zullen zich normaliter beperken tot de voormelde onderhoudskosten.

Raadslid Inge Schoorens betwijfelt of een dergelijk druk bereden gewestweg niet na 10 jaar zal moeten hersteld worden.

Schepenen Frederik Van Nieuwenhuyze vult nog aan dat het wegdek in een duurzaam type asfalt is aangelegd waardoor de garantie van 30 jaar moet behaald worden.

Bezwaarschrift woonproject Leupegem

Raadslid Steven Lippens vernam via de krant dat de gemeente Maarkedal een bezwaarschrift indiende tegen het residentieel woonproject in de Watermolenstraat in Leupegem. Het raadslid vraagt wat de beweegredenen hiertoe is geweest en of dit bezwaarschrift werd ingediend in naam van het college of van het gemeentebestuur aangezien dit niet aan de gemeenteraad werd voorgelegd.

Op deze vraag volgt een omstandig antwoord en wordt diverse malen gerepliceerd. Voor het volledige verslag wordt verwezen naar de audio-opname.

Nutleidingen N457

Raadslid Danny Provost: in de oorspronkelijke plannen werden alle nutsvoorzieningen onder de grond voorzien. Daarna gewijzigd in elektriciteit bovengronds behouden.

Antwoord: enkel dorpskern van Maarke komt ondergronds.

Openstellen N457 – deel tussen de N60 en de Etikhovestraat

Raadslid Danny Provost vraagt wanneer het tracé tussen de N60 en de Etikhovestraat wordt open gesteld. Veel verkeer rijdt al door, terwijl de verkeersborden nog steeds plaatselijk verkeer aangeven. Het raadslid vraagt om meer duidelijkheid op het terrein.

Antwoord: er is geen onduidelijkheid. Er mag enkel plaatselijk verkeer door. Er is vandaag nog contact geweest met het Agentschap Wegen en Verkeer dat omstandig heeft uitgelegd waarom de weg open stellen nog niet kan. Wie nu doorrijdt doet dat op eigen risico. Wie dat wel doet, riskeert een boete. Wie zijn wagen beschadigt, is zelf verantwoordelijk. Vooraleer de weg kan opengesteld worden, moet nog belijning aangebracht worden en verkeersborden geplaatst worden. De belijning hangt af van de weersomstandigheden (vochtigheidsgraad) en de verkeersborden kunnen pas geplaatst worden in de tweede week van januari 2019.

Hofveldstraat

Raadslid Danny Provost vraagt of er reeds schot in de zaak is gekomen betreffende de verkeersremmende elementen die geplaatst werden in de Hofveldstraat.

Antwoord: nog geen reactie gekregen.

Het raadslid dring erop aan om de zichtbaarheid van de verkeers-elementen te verhogen door pijlen aan te brengen en om extra controles in te lassen.

Antwoord: er zal nogmaals aangedrongen worden bij het Agentschap Wegen en Verkeer.

Verkeersdrempel Kaperij

Raadslid Herman Van Boven refereert naar een agendapunt dat een paar vergaderingen geleden door de gemeenteraad werd verdaagd en vraagt naar de stand van zaken rond de aanleg en terug weggenomen verkeersdrempel in de Kaperij.

Antwoord: op 12 december werd een bewonersvergadering gehouden. Daarin werden een aantal ingrepen voorgelegd en besproken. Daarin werd beslist om een verkeersdrempel aan te leggen lager op de helling en overeenkomstig de richtlijnen, zijnde met een maximale hellingsgraad van 15%, wegdek en verhoogde inrichting samengeteld.

Raadslid Van Boven pleit voor meer snelheidscontroles.

Antwoord: handhaving is inderdaad cruciaal om iedereen de regels te doen naleven. Sommige straten nodigen echter uit om sneller te rijden. Dat is het geval met de Kaperij. Vandaar dat extra maatregelen genomen worden.

Democratie

Raadslid Inge Schoorens verklaart het jammer te vinden dat de gemeenteraad voortaan slechts 4 vrouwelijke raadsleden telt tegenover 7 in de huidige legislatuur. Ze feliciteert hierbij alle verkozenen.

Afscheid van raadsleden

Burgemeester Joris Nachtergaele wenst de gemeenteraadsleden die vandaag hun laatste vergadering bijwoonden te huldigen voor hun inzet de afgelopen jaren. Ongeacht de politieke overtuiging hebben de raadsleden een eerlijk engagement opgenomen, gebaseerd op overtuiging en inzet. Daarom wordt hen een geschenk, nl. een gepersonaliseerd aandenken aangeboden.

Een hartelijke dank aan raadsleden Inge Schoorens, Yves Van Heddegem, Anny Vande Catsyne, Danny Provost, Steven Lippens en Nele Teirlinck.

De voorzitter sluit het openbare gedeelte van de vergadering en nodigt alle aanwezigen uit naar de installatievergadering op 2 januari 2019.

27 AANDUIDING VAN EEN WAARNEMEND OMGEVINGSAMBTENAAR

Volgens de VCRO moet de gemeente minimaal één gemeentelijke stedenbouwkundige ambtenaar aanwijzen.

In een gemeente met minder dan 20.000 inwoners moet de persoon om aangesteld te kunnen worden als stedenbouwkundig ambtenaar, houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A of B en van een diploma van een opleiding ruimtelijke ordening.

Een gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar hoeft niet langer een statutaire functie te zijn. Conform artikel 9 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning is het de bevoegdheid van de gemeenteraad om het (de) specifieke personeelslid (-leden) dat functioneert als stedenbouwkundig ambtenaar aan te wijzen.

Via de intercommunale SOLVA kan de functie van omgevingsambtenaar tijdelijk ingevuld worden door betrokkene. Hij voldoet aan de voorwaarden om te kunnen aangesteld worden als omgevingsambtenaar.

De raad moet betrokkene formeel aanwijzen als omgevingsambtenaar voor de gemeente Maarkedal.

De nodige kredieten werden voorzien in de budgetwijziging nr. 2 voor 2018.

Met eenparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad betrokkene aan te wijzen als waarnemend omgevingsambtenaar voor de periode van 14 november 2018 tot de effectieve invulling van deze functie.

Namens de gemeenteraad:

i.o.
De algemeen directeur,
L. JOURQUIN



De voorzitter,
N. TEIRLINCK

